



## **BEHAVIOR MANAGEMENT HANDBOOK FOR STUDENTS AND PARENTS**

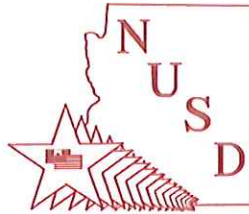
### **GUIDELINES FOR STUDENT BEHAVIOR IN ELEMENTARY, MIDDLE AND HIGH SCHOOLS**

#### **2021-2022 Philosophy of Discipline**

#### **NOGALES UNIFIED SCHOOL DISTRICT #1**

Nogales Unified School District #1 strives to maintain an atmosphere in our schools and at school activities which enhances the potential for success of every member of the school community. N.U.S.D.'s commitment to learning includes the concept that, in order to learn, students must be guaranteed an environment that is safe, schools and classrooms where mutual respect is the underlying principle and where rules are publicized, explained and enforced. The District's rules derive from the goals of respect for self, for property, and for others. In enforcing the rules of the District and the State, the NUSD Governing Board believes that students must understand that their actions do have consequences. As students become responsible for their own behavior, they develop the self-discipline needed for good citizenship.

To ensure the success of students in a school environment, teachers, administrators, and parents must work cooperatively. Teachers and administrators will be responsible for modeling and teaching students the behavioral standards desired in the classroom and in the schools. Parent support is essential to school staffs' efforts to ensure that students respect and follow the rules and regulations of the schools. Students are responsible for appropriate behavior, regular school attendance, and academic excellence.



**2021-2022**  
**NOGALES UNIFIED SCHOOL DISTRICT #1**

**GOVERNING BOARD MEMBERS**

*Mr. Greg Lucero – President*  
*Mr. Robert Rojas - Clerk*  
*Dr. Marcelino Varona – Member*  
*Mr. Manuel “Manny” Ruiz – Member*  
*Mr. Cesar Lopez – Member*

**DISTRICT ADMINISTRATION**

*Mr. Fernando Parra – Superintendent*  
*Ms. Angel Canto- Assistant Superintendent*  
*Ms. Judith Mendoza-Jimenez - Student Services Director*  
*Mr. Adelmo Sandoval - Finance Director*  
*Ms. Mayra Zuniga - Human Resources Director*  
*Ms. Minerva Valenzuela – Language Acquisition Director*  
*Mr. Oscar Islas Jr. - Support Services Director*  
*Mr. Alex Lopez – Technology Services Director*  
*Ms. Kathy Scott – Grants Director*  
*Mr. Luis Andrade-Security Services Director*

**SCHOOL ADMINISTRATORS**

*Mr. Tim Colgate -Principal – Nogales High School*  
*Ms. Kristi Beach-Assistant Principal – Nogales High School*  
*TBA-Assistant Principal – Nogales High School*  
*Mr. Eric Sowle – Nogales High School Athletic Director*  
*Ms. Lilian Bernal- Lead Teacher - Pierson High School*  
*Mr. Christopher Miranda -Principal – Desert Shadows Middle School*  
*Mr. Joshua Payne – Assistant Principal – Desert Shadows Middle School*  
*Mr. Frank Gilvin - Principal – Wade Carpenter Middle School*  
*Ms. Mariebeth Silva –Assistant Principal – Wade Carpenter Middle School*  
*Mr. Carlos Gabriel Wong - Principal – A.J. Mitchell Elementary*  
*Ms. Christina Valdez - Principal– Challenger Elementary*  
*Ms. Sandra Licet Jimenez -Principal – Coronado Elementary*  
*Mr. Paul Carlson -Principal – Lincoln Elementary*  
*Ms. Aissa Bonillas -Principal – Mary L. Welty Elementary*  
*Ms. Joanne Vigilant Principal – Robert M. Bracker Elementary*

# STUDENT DISCIPLINE MATRIX

The following matrix specifies the types of conduct that may result in disciplinary action. In each instance, a range of discipline is permitted. In determining what discipline, if any, to impose, the administrator, or a hearing officer, should consider, among other factors deemed relevant, the student's past record of behavior, the length of time since the student's last violation if any, the student's attitude, etc. Recommended disciplinary action will be at the discretion of the Principal or the Principal's designee.

Discipline in excess of the maximum may be recommended and imposed (1) in the case of multiple rule violations arising out of the same event or series of events, or (2) when a student has repeatedly violated one or more of these rules, or (3) when the student's conduct is particularly serious. Discipline less than the minimum may be recommended and imposed in appropriate circumstances. (This Matrix reflects the AZ SAFE requirements)

## Definitions

### ACTIONS COMPLETED IN ONE DAY

<b>No Action Taken</b>	No Action in response to this incident.
<b>Warning</b>	Verbal or written warning given regarding inappropriate behavior, with potential consequences given if it is repeated.
<b>Student Conference</b>	School Administrator formally meets with student.
<b>Verbal Apology</b>	Verbal expression of apology by student.
<b>Written Apology</b>	Written expression of apology by student.
<b>Confiscation of Contraband</b>	Prohibited item taken away ( i.e. Cell phone, iPod)
<b>Parent Notification</b>	Parent or guardian notified by phone, letter or in person.
<b>Parent Conference</b>	Administrator formally meets with Parent or Guardian.
<b>Referred to Outside Agency</b>	Information provided for additional services within the community and it is suggested the student seek the identified services
<b>Law Enforcement Contacted**</b>	If incident involves breaking the law. This includes SRO referrals.
<b>Withdrawal from School</b>	If student withdraws from school prior to action being imposed.

### ACTIONS COMPLETED IN ONE OR MORE DAYS

<b>Behavior Contract</b>	A written agreement between a school official, student and parent that includes how the student will behave and actions.
<b>Behavior Intervention Plan</b>	A written, specific and organized plan which describes positive Behavioral interventions implemented to address student needs.
<b>Community Service</b>	Unpaid work that benefits the school or community in meaningful ways by providing necessary and productive labor. Other outside of school projects or community service can be recommended- assigned by the Principal or Principal Designee.
<b>Detention</b>	Student is made to stay in class during a break or after school.
<b>Meeting with Counselor</b>	School Counselor formally meets with student.

<b>Privileges Suspended</b>	Temporary loss of privileges (Activities, events, participation etc) includes the use of School Bus.
<b>Restitution</b>	Student pays to compensate for loss or damage
<b>Saturday School</b>	Structured classroom setting, for a predetermined time.
<b>Work Detail</b>	Assignment for a predetermined amount of time to a specific clean up or public service duty (Lunch Duty, Work Crew, Athletic event duty etc.)
<b>Functional Behavioral Assessment</b>	A comprehensive and individualized strategy to identify the purpose or function of a student's problem behavior; develop and implement such a plan to modify variables that maintain the problem behavior; to teach appropriate replacement behaviors using positive interventions ( Special Ed Students)

## REMOVALS

Any instance in which a student is removed from the educational placement for disciplinary purposes. These include In- School Suspension, Out of School Suspension, Expulsion, Removal to an Interim or Alternative educational setting due to a drug or weapon offense.

- Expulsion\*** Permanent withdrawal of the privilege of attending a school, unless the Governing Board reinstates this privilege. A student may be expelled "With Services" (Special Ed) or "Without Services".
- Long Term Suspension\*** Instances when a student is removed from the regular school for a period of minimum 90 consecutive school days or more.
- Short Term suspension\*** Instances when a student is removed from the regular classes for a period not to exceed 9 consecutive days.
  - **Both Short and Long Term Suspensions may be "With Services" or "Without Services" as per Special Education regulations**

**Disclaimer** Students who have been long-term suspended from Nogales High School cannot participate in graduation ceremony from Nogales High School the same year of the suspension, unless they return and fulfill all NHS graduation requirements.

**Removal by student's IEP team to an Interim Alternative Educational Setting** The appropriate setting is determined by the student's IEP team, not to exceed 45 days. This enables the child to receive educational services and participate in the general curriculum (although in another setting) and to progress towards meeting the goals of the IEP. A Behavioral Assessment and Intervention Services must be included to address the behavior violation so that it does not recur. (See Governing Board Policy JKD)

**Removal by Hearing Officer For Likely injury to self or others.** Hearing Officer may order the removal of Children with Disabilities for a period not to exceed 45 days to an Appropriate Alternative Setting, if maintaining the present placement is likely to result in an injury to the Student or others. IEP is responsible for determining the Alternative Setting.

**Reassignment to a Different Class** Student is removed by School Administration from one class and placed in a different class with a different instructor.

**Reassignment to Different School within District** Student is reassigned to a different facility or program within the district which allows him/her to continue to participate in the general curriculum at a school setting. This includes students receiving prescribed Special Education services who continue to receive these services.

**Short-Term Suspension.** See Your Rights – Due Process

**Long-Term Suspension.** See Your Rights – Due Process

**Expulsion.** See Your Rights – Due Process  
 Also see Permissible Penalties Policy. (JK-R Page 2 & 3 of 4)

**The Nogales Unified School District has a strict “Zero Tolerance” Policy pertaining to Drugs, Weapons and Violent Behavior.**

**AZ SAFE AND N.U.S.D. DEFINITION OF VIOLATIONS**

The following are the Categories and Subcategories of Prohibited Conduct (\* will be Reported to ADE). (\*\* will be reported to ADE and Police / Sheriff).

The District may notify appropriate law enforcement agencies of violations of the law or other agencies as required by law.

**AGGRESSION:**

<b>Verbal Provocation</b>	Picking a fight by words or actions.
<b>Minor Aggressive Act</b>	Hitting, poking, pushing, horseplay (low aggression).
<b>Disorderly Conduct</b>	Disruptive behavior, language, failure to comply.
<b>Recklessness</b>	
<b>Endangerment*</b>	Careless behavior that results in a safety risk to self. Putting someone else at risk through carelessness.
<b>Fighting*</b>	Mutual physical participation, no major injury.
<b>Assault*</b>	intentionally causing a physical injury.
<b>Aggravated Assault**</b>	Causes serious physical injury intentionally, uses a weapon or dangerous instrument. This is also the charge if the student knowingly assaults a school employee, officer, nurse or administrator.

**Bullying\*** \*\*Please see information on page 19 of this handbook.  
 Bullying may occur when a student or group of students engages in any form of behavior that includes such acts as intimidation and/or harassment that:

- Has the effect of physically harming a student, damaging a student’s property, or placing a student in reasonable fear of harm or damage to property;
- Is sufficiently severe, persistent or pervasive that the action, behavior, or threat creates an intimidating, threatening, or abusive environment in the form of physical or emotional harm;
- Occurs when there is a real or perceived imbalance of power or strength; or

- May constitute a violation of law.  
Bullying of a student or group of students can be manifested through written, verbal, physical, or psychological means and may occur in a variety of forms including, but not limited to:
- Verbal, written/printed or graphic exposure to derogatory comments, extortion, exploitation, name calling, or rumor spreading either directly, through another person or group, or through cyber-bullying;
- Exposure to social exclusion or ostracism;
- Physical contact, including, but not limited to, pushing, hitting, kicking, shoving, or spitting;
- Damage to or theft of personal property

**Cyber-bullying:**

Cyber-bullying is, but not limited to, any act of bullying committed by use of electronic technology or electronic communication devices, including telephonic devices, social networking and other internet communications, on school computers, networks, forums and mailing list, or other District-owned property, or by means of an individual's personal electronic media and equipment.

**HOMICIDE\*\***  
**KIDNAPPING\*\***

Intentionally or recklessly causing the death of another person  
Knowingly restraining another person with the intent to hold for ransom, as a hostage, or to inflict injury or harm.

**Confinement- Policy JK**

The limited reason that student confinement will be allowed is if the Principal or Teacher determines that the pupil poses imminent physical harm to self or others.

**ALCOHOL, TOBACCO AND OTHER DRUGS**

All conduct and violations covered under this section includes the use, possession, sale, distribution of the substances or items listed as well as being under the influence of such substances at school, school-sponsored events, and on school sponsored transportation.

**Alcohol Violation\***  
**Tobacco Violation\***

Any nicotine product or nicotine delivering devices, such as nicotine-free electric cigarettes, chemicals or devices that produce the physical effect of nicotine substances or any other tobacco substitute. **\*\*Please see information on page 22 of this handbook.**

**Drug Violation\*\***

Includes the sale, distribution or intent to sell or distribute drugs or the inappropriate or unlawful use or possession of drugs or being under the influence of drugs including, without limited to, those listed or defined by A.R.S. §§13-3401, 13-3451, and 32-1901, and the following:

Inhalants\* (Includes prescription inhalers, as well as air dust spray, etc.

Prescription Drugs\*\* (includes, without limit, pain pills, epi-pens)

Over the Counter Drugs\* (Inappropriate use)

Performance enhancing drugs

Illicit drugs\*\* (Includes, Ecstasy, Cocaine or Crack, Hallucinogens, Heroin, Marijuana, Methamphetamines, Other illicit drugs (Roche pills)

Unknown drugs

**Drug Paraphernalia** Equipment, products or materials of any kind which are used or intended for use in growing, processing, packaging, concealing, containing, or ingesting a drug. A.R.S. §13-3415

**Substance Represented as Illicit Drug** Fake drugs or substances represented to be illicit drugs.

**ARSON**

**Arson\*** Knowingly causing a fire or explosion

**ATTENDANCE POLICY VIOLATION (None need to be reported)**

**Tardy** Arriving to class after the scheduled start time.

**Leaving School grounds without permission** **Must** have permission of an administrator.

**Unexcused Absences** As per school policy, when parent or guardian fails to notify.

**Truancy** A student is absent without parent permission or consent.

**LYING, CHEATING, FORGERY OR PLAGIARISM**

**Cheating** Using deceit or fraud for unfair advantage in school work

**Forgery** Falsely and fraudulently making or altering a document

**Lying** Making an untrue statement with intent to deceive or mislead

**Plagiarism** To steal or pass off the ideas or words of another as one's own work.

**Academic** Academic programs, academic standing, and credit may be affected.

**VIOLATIONS OF SCHOOL POLICIES**

**Defiance, Disrespect towards Authority, Non Compliance**

Treating district personnel or any others with contempt or rudeness.  
Intentionally resisting or disregarding the authority of district personnel.

**Combustible** Matches or Lighters. Incendiary devices.

**Contraband** Possession of any item whose use, possession, sale or distribution is prohibited because it may disrupt the learning environment.

**Disruption** Any behavior that causes an interruption in a class or activity that includes, talking, yelling, making noises, horseplay, roughhousing, out of seat.

**Dress Code Violation** Wearing clothes that have been identified as inappropriate by school Policy; includes any clothing that may cause a disruption in class.

**Gambling** Playing games of chance for money. Betting money.

**Inappropriate Language** Use of name calling, profanity, insulting or humiliating language.

**Negative Group Affiliation** Showing attitudes and actions that may be affiliated with a negative group (Gang) that may include clothing, manual signs, confronting authority as a group, usually being hostile and uncooperative.

**Parking Lot Violation** Not following established school traffic rules.

**Public Display of Affection** Any sort of inappropriate touching, kissing or actions in violation of school policy.

**Other Violation of School Policy** Any violation as defined by school policy.

**SCHOOL THREAT (THREAT OF DESTRUCTION OR HARM) INTERFERENCE WITH OR DISRUPTION OF AN EDUCATIONAL INSTITUTION (A.R.S. 15-841(H), A.R.S. 13-2911).**

**Bomb Threat\*\*** Threatening to cause harm with a bomb or explosive.

**Chemical or Biological Threat\*\*** Threatening to cause harm using Chemicals or Biological agents.

**Fire Alarm Misuse\*\*** Intentionally activating a fire alarm when there is no emergency.

**Other School Threat\*** Used when none of the above definitions apply to a threat.

***Student may be expelled for at least one year except as pursuant to Bd. Policy JK***

## **SEXUAL OFFENSES (Governing Board Policy ACA)**

**Pornography** Possessing or sharing sexually explicit pictures, images or words.  
**Indecent Exposure or Public Sexual Indecency.** Knowingly exposing private parts, or engaging in a sexual act in public.

**Harassment:** Harassment is intentional behavior by a student or group of students that is disturbing or threatening to another student or group of students. Intentional behaviors that characterize harassment include, but are not limited to stalking, hazing, social exclusion, name calling, unwanted physical contact and unwelcome verbal or written comments, photographs and graphics. Harassment may be related, but not limited to, gender, race, religious orientation, sexual preference or orientation, cultural background, economic status, size or personal appearance. Harassing behaviors can be direct or indirect and by use of social media.

**Sexual or Gender-Based Harassment:** Sexual or gender-based harassment is intentional behavior by a student or group of students that is disturbing or threatening to another student or group of students and that is related to gender, sexual preference, or sexual orientation. Intentional behaviors that characterize sexual or gender-based harassment include, but are not limited to staking, hazing, social exclusion, name calling, unwanted physical contact and unwelcome verbal and written comments, unwelcome nonverbal behavior, photographs and graphics. Harassing behaviors under this definition can be a direct or indirect and by use of social media.

\*\*Harassment that is related to an individual's sexual preference or sexual orientation (for example, gay, lesbian, bisexual, transgender, or stereotypes based-gender) is deemed to be gender-based harassment.

**Sexual Harassment \*** Unwelcome conduct of a sexual nature, including unwelcome sexual advances, request for sexual favors in exchange for benefits or services or opportunities in a school program. It may be physical, verbal or non verbal.

**Sexual Harassment with Contact\*** Sexual Harassment that includes unwanted physical contact of non-sexual body parts as well.

**Sexual Abuse or Sexual Conduct with a minor\*\*** When a person knowingly engages in sexual conduct with a child under 18 without consent, or under 15 with or without consent.

**Sexual Assault\*\*** Rape. Any sexual act without consent of the victim.

## **TECHNOLOGY, IMPROPER USE OF**

**Computer** As defined by school policies. Includes improper use of prohibited software, or using equipment without authorization.

**Network Infraction** As defined by school policies. Includes Hacking, unauthorized web sites.

**Telecommunication Device** As defined by school policies for Cell phones.

## **THEFT (SCHOOL PROPERTY OR NON-SCHOOL PROPERTY)**

**Petty Theft** Taking or attempting to take money or property under \$100.

**Theft** Depriving another person of money or property over \$100

**Burglary\* or Breaking and Entering** Entering or remaining in a structure or vehicle without authorization with the intent to commit theft or a felony.



<b>Burglary** (First Degree)</b>	Burglary that includes the use of a weapon or dangerous instrument in the course of committing a theft.
<b>Extortion*</b>	Obtaining or seeking to obtain property through a threat, falsely accusing someone of a crime, or exposing a secret.
<b>Robbery*</b>	Using force or threatening to use force to commit a theft.
<b>Armed Robbery*</b>	Commits a theft while armed with a real or simulated deadly weapon, or threatens to use a weapon or dangerous object.

**TRESPASSING** To enter or remain in a school campus or structure without authorization.

**VANDALISM OR CRIMINAL DAMAGE**

<b>Vandalism*</b>	Destruction of private or public property.
<b>Vandalism of School Property*</b>	Negligent, reckless or intentional destruction of private or public property.
<b>Graffiti or Tagging</b>	Writing on walls, drawings or words that are scratched, painted or sprayed on walls without authorization.

**WEAPONS AND DANGEROUS ITEMS**

<b>Firearms**</b>	Includes any loaded or unloaded gun, or rifle; destructive devices such as explosives. Does not apply to toy guns, cap guns, bb and pellet guns.
<b>Other Weapons**</b>	Billy clubs, Brass Knuckles, Knives with at least 2.5 inches long blade
<b>Dangerous Items*</b>	Air soft guns, B.B. Guns, Pellet Gun, Laser Pointer, Knives with blade less than 2.5 inches, Mace, Razor Blade, Box Cutter, Tear Gas, Stink Bombs, Cherry Bombs, Fireworks, etc.
<b>Simulated Firearm</b>	Any simulated firearm made of wood, plastic, metal or other material. Applies to a toy firearm or any object like a stick or finger, concealed under clothing and is being portrayed as a firearm.

**PROHIBITED STUDENT CONDUCT AND DISCIPLINARY ACTION**

This matrix applies to conduct of a student when the student is:

- 1) On school grounds or at a school sponsored event;
- 2) Traveling to or from school or a school sponsored event; or
- 3) Engaged in conduct that is in any other manner school related or affects the operation of any school.
- 4) The Student Code of Conduct shall apply to all off campus conduct that may adversely impact the District's educational mission or the educational environment, cause disruption of the educational process, or threaten the safety and security of other students or school personnel. Such conduct may result in discipline, up to and including, long-term suspension or expulsion.
- 5) When off-campus speech causes a substantial disruption of the District's educational mission or the education environment, the District may impose discipline, up to and including, long-term suspension or expulsion. Speech includes, but is not limited to, electronic communications consisting of words or images.
- 6) Prohibited student conduct set forth in the matrix includes, but is not limited to, acts committed through use of electronic devices.

\*\*In any event where the student's conduct or behavior is also a violation of any federal, state, or local statute, the student may also be reported to the relevant law enforcement authority.

**ACTION TO BE TAKEN**

<b>PROHIBITED CONDUCT</b>	<b>RANGE</b>	<b>FIRST OCCURRENCE</b>	<b>SUBSEQUENT OCCURRENCES</b>
<b>Aggression</b> Verbal Provocation Minor Aggressive Act Disorderly Conduct Reckless Endangerment* Fighting* Assault* Aggravated Assault*	Minimum	Warning, Parent Conference, Detention, Short-Term Suspension, SRO Conference.	Parent Conference, Privileges' Suspended, Work Detail, Community Service, Short-Term Suspension, SRO Conference
	Maximum	Parent Conference, with Long-Term Suspension*/Expulsion with Law Enforcement Contact	Parent Conference, Long-Term Suspension (**May recommend Expulsion)
<b>Alcohol and Tobacco</b>	Minimum	Parent Conference with Short-term Suspension*, Law Enforcement Contact Community Service-Administrative Recommendation	Parent Conference with Long-term Suspension* and Law Enforcement Contact
	Maximum	Parent Conference with Long-term Suspension* to expulsion with Law Enforcement Contact	Parent Conference with Long-Term Suspension* / Expulsion* with Law Enforcement Contact
<b>Drug Violation</b> (Inhalants, Prescriptions, Over the Counter) Inappropriate Use (Sale, Distribution, Intent, Use, Possession, Sharing)	Minimum	Parent/Student Conference with SRO and Short-Term Suspension* Community Service-Administrative Recommendation	Parent/Student Conference with SRO and Long-Term Suspension*
	Maximum	Parent/Student Conference with SRO, with Long-Term Suspension*	Parent/Student Conference with SRO and Long-Term Suspension*/ Expulsion*
<b>Drug Paraphernalia</b> (Use, Possession, Sharing)	Minimum	Parent/Student Conference with SRO, and Short-Term Suspension* Community Service-Administrative Recommendation	Parent/Student Conference with SRO and Long-Term Suspension*
	Maximum	Parent/Student Conference with SRO And Long-Term Suspension* / Expulsion*	Parent/Student Conference with SRO, and Long-Term Suspension* / Expulsion*
<b>Illicit Drugs</b> (Use, Possession, And Sharing) (Sale, Distribution, And Intent)	Minimum	Long-Term Suspension* to Expulsion* Law Enforcement Contact*, and Parent / Student Conference,	Parent/Student Conference, Expulsion*, and Law Enforcement Contact*
	Maximum	Parent / Student Conference, Expulsion* And Law Enforcement Contact*	Parent/Student Conference, Expulsion* and Law Enforcement Contact*
<b>Arson**</b>	Minimum	Parent/Student Conference, or Short-Term Suspension* and Law Enforcement Contact*	Parent/Student Conference and Short-Term Suspension*, Law Enforcement Contact*
	Maximum	Parent/Student Conference, Long-Term Suspension* to Expulsion, Law Enforcement Contact*	Parent/Student Conference and Expulsion*, and Law Enforcement Contact*
<b>Attendance Policy Violation</b> Tardies, Unexcused Absences, *Leaving Grounds without Permission, and Truancy	Minimum	Parent notice, work detail (As per site Student Handbook)	Parent/Student Conference and Short-Term Suspension* (As per site Student Handbook)
	Maximum	Parent/Student Conference and Short-Term Suspension* (As per site Student Handbook)	Parent/Student Conference and Long-Term Suspension* (As per site Student Handbook)

<b>Harassment, Threat Or Intimidation**</b> Bullying, Cyber Bullying, Hazing, Non-Sexual Harassment*	Minimum	Warning, Parent/ Student Conference, detention, or Short-Term Suspension* SRO and Law Enforcement Contact*	Parent/Student Conference, Short-Term Suspension*, and Law Enforcement Contact*
	Maximum	Parent/Student Conference with Long-Term Suspension*, and SRO / Law Enforcement Contact*	Parent/Student Conference with Long-Term Suspension*/Expulsion* Law Enforcement and SRO Contact
<b>Homicide, Kidnapping</b>	Minimum	Parent Conference, Long Term Suspension And law Enforcement Contact	Parent Conference, Long Term Suspension and law Enforcement Contact
	Maximum	Parent Conference, Long Term Suspension may recommend Expulsion, law Enforcement Contact*	Parent Conference, Expulsion* law Enforcement Contact

### **ACTION TO BE TAKEN**

<b>PROHIBITED CONDUCT</b>	<b>RANGE</b>	<b>FIRST OCCURRENCE</b>	<b>SUBSEQUENT OCCURRENCES</b>
<b>Lying, Cheating, Forgery Or Plagiarism</b>	Minimum	Warning, Parent/Student Conference	Short-Term Suspension*
	Maximum	Short term Suspension*	Long Term Suspension*
<b>Violation of School Policies:</b> Defiance or Disrespect towards Authority, Inappropriate Language Non-Compliance Combustible, Contraband, Disruption, Gambling	Minimum	Warning, student conference parent conference, work detail community service	Privileges suspended or community service
	Maximum	Short-term suspension*	Short-term suspension*
<b>School Threat ** (Destruction or Harm)</b> Bomb Threat, Chemical Threat and Other Threats Fire Alarm Misuse	Minimum	Parent /Student Conference Short-Term Suspension*, SRO and Law Enforcement Contact	Parent/Student Conference, Long-Term Suspension* and Law Enforcement Contact*
	Maximum	Parent/Student Conference, Long-Term Suspension* to Expulsion** and Law Enforcement Contact**	Parent/Student Conference, Expulsion* and Law Enforcement Contact*
<b>Sexual Offenses:</b> Indecent exposure, Pornography, Harassment, Harassment with Contact, Sexual Assault, Hazing	Minimum	Parent/Student Conference with Short-Term Suspension*, and Law Enforcement Contact*	Parent/Student Conference with Short-Term Suspension* and Law Enforcement Contact*
	Maximum	Parent/Student Conference with Long-Term Suspension* and Law Enforcement Contact (May recommend Expulsion)	Parent/Student Conference with Long-Term Suspension and Law Enforcement Contact (May recommend Expulsion)
<b>Technology (Improper Use of):</b> Computer, Network, Cell Phone	Minimum	Warning, Parent Conference, confiscation of contraband or loss of privileges. (As per site Student Handbook)	Parent conference, loss of privileges or Short-term suspension* (As per site Student Handbook)
	Maximum	Parent/Student Conference, Short-term Suspension* (As per site Student Handbook)	Parent / Student Conference, Long-Term Suspension* (As per site Student Handbook)
<b>Theft (School or Non School)</b> Petty Theft, Theft, Burglary, Extortion Robbery, Armed Robbery	Minimum	Warning, Parent Conference, work detail, Short-Term Suspension*, and Law Enforcement Contact	Parent Conference, loss of privileges Short-Term Suspension*, and Law Enforcement Contact

	Maximum	Parent Conference, Long-Term Suspension/ Expulsion, and Law Enforcement Contact*	Parent Conference, Long-Term Suspension*/ Expulsion, and Law Enforcement Contact
<b>Trespassing</b>	Minimum	Warning, Parent Conference, and Law Enforcement Contact*	Parent Conference, Short-Term Suspension*, and Law Enforcement Contact*
	Maximum	Parent conference or Short-Term Suspension*, and Law Enforcement Contact	Parent Conference, Long-Term Suspension*, and Law Enforcement Contact*
<b>Vandalism</b> Vandalism of school property Graffiti or tagging	Minimum	Warning, Parent Conference Restitution or Community Service	Parent Conference, Work detail, Loss of privileges, Restitution
	Maximum	Parent Conference, Short-Term Suspension* And Law Enforcement Contact*	Parent Conference, Long-Term Suspension*, Loss of Privileges, and Law Enforcement Contact*
<b>Weapons and Dangerous Items:</b>			
Fire Arms	Minimum	Parent Conference, Long-Term Suspension*, And Law Enforcement Contact*	Parent Conference, Long-Term Suspension*, Law Enforcement Contact
	Maximum	Parent Conference, Long-Term Suspension*, May recommend Expulsion, Law Enforcement Contact*	Parent Conference, Expulsion*, Law Enforcement Contact*
Other Weapons	Minimum	Parent Conference, Short-Term Suspension*, And Law Enforcement Contact*	Parent Conference, Long-Term Suspension*, Law Enforcement Contact*
	Maximum	Parent Conference, Long-Term Suspension*, And Law Enforcement Contact*	Parent Conference, Expulsion*, and Law Enforcement Contact*
Dangerous Items	Minimum	Parent Conference, Short-Term Suspension*, And Law Enforcement Contact*	Parent Conference, Long-Term Suspension*/Expulsion, Law Enforcement Contact*
	Maximum	Parent Conference, Long-Term Suspension*, May recommend Expulsion, Law Enforcement Contact*	Parent Conference, Expulsion*, Law Enforcement Contact*
Simulated Fire Arms	Minimum	Parent Conference, or Short-Term Suspension*	Parent Conference and Short Term Suspension*
	Maximum	Parent Conference, Short-Term Suspension* And Law Enforcement Contact*	Parent Conference and Long-Term Suspension*, with Law Enforcement Contact*

**Medications** (Please see NUSD Policy JLCD)

All prescription medications must be stored in the Nurses' office:

Forms are available in the nurses' office if medication is needed during the school day. Each bottle of medication must be in the original container and the medication form filled out and on file in the nurses' office.

Inhalers and self-administered Epi-Pens may be carried if the proper medication form has been filled out and placed on file in the nurses' office.

All over-the-counter medications must be stored in the Nurses' office. Forms are available in the nurses' office if medication is needed during the school day. Each bottle of medication must be in the original container and the medication form filled out and on file in the nurses' office.

Medication may not be shared with others. Failure to follow these rules could lead to consequences, including suspension or expulsion.

### **BUS RULES**

Students riding District buses shall observe the following specific standards pursuant to Governing Board Policy EEAE:

1. Behave in the same manner expected at school or in the classroom.
2. Obey instructions of the bus driver and respond appropriately to reasonable requests.
3. Occupy and remain in assigned seat until the appropriate bus stop. All students/passengers boarding buses with seat belts shall wear seat belts at all times.
4. Keep aisles clear.
5. Talk quietly.
6. Keep hands, arms, legs, and head inside the bus at all times.
7. Be courteous to other students.
8. Carry on cases, band instruments, etc., must be placed between the feet of the student at all times.
9. Maintain orderly conduct at bus stops.
10. No food or drinks on the bus
11. Do not use or possess alcohol, drugs, and/or tobacco.
12. No skateboards, animals or glass objects.
13. No weapons of any kind, explosives, fireworks, smoke or stink bombs, or other dangerous objects.
14. Do not destroy or deface the bus.
15. Do not throw objects from the bus or at the bus driver.

When a student fails to practice proper conduct, the bus driver will inform the principal of the misconduct, which may then be brought to the attention of the parents. Student may lose transportation privileges.

### **STUDENT INTERROGATIONS**

School officials may question students regarding matters related to school without limitation. The parent will be contacted if a student interviewed will then be disciplined for a serious offense. A student may decline at any time to be interviewed by the School Resource Officer (SRO) or another peace officer.

### **SEARCH AND SEIZURE**

School officials have the right to search and seize property, including school property temporarily assigned to students, when there is a reason to believe that some material or matter detrimental to health, safety, and welfare of the student(s) exists. Disrobing of a student is overly intrusive for purposes of most student searches and is improper without express concurrence from School District counsel.

Students who are at school sponsored events, or who are traveling to or from school sponsored events, or when the student's conduct affects the operation of the school, shall be subject to this search and seizure policy.

Items provided by the District for storage (e.g., lockers, desks) of personal items are provided as a convenience to the student but remain the property of the school and are subject to its control and supervision. (Students have no reasonable expectancy of privacy, and lockers, desks, storage areas, etc., may be inspected at any time with or without reason, or with or without notice, by school personnel.

## **YOUR RIGHTS - DUE PROCESS**

### **AUTHORITY TO SUSPEND – NOTIFYING GOVERNING BOARD OF SUSPENSIONS**

The authority to suspend a student from school is vested in the Superintendent or his or her designee as per Policy JKD. Every suspension shall be reported to the Governing Board within five (5) days by either the person imposing the suspension or the Superintendent.

### **SHORT-TERM SUSPENSION: NINE CONSECUTIVE DAYS OR LESS.**

A short-term suspension is a suspension for a period of time less than or equal to nine consecutive (9) school days. Before a short-term suspension is imposed, the Superintendent or his designee shall inform the student of the alleged misconduct and describe the evidence known at that time to support the allegations of misconduct. This notice may be given to the student orally or in writing. After providing the student with notice, an administrator shall invite the student to discuss the student's explanation of the situation with the administrator. This is so the student has an opportunity to dispute the allegations of misconduct. The administrator shall then determine if a short-term suspension should be imposed and shall inform the student of his or her decision. If the student is suspended, the student's parent(s) or legal guardian(s) shall be notified of the suspension by mail, telephone or personal contact, pursuant to Policy JKD. No appeal is available from a short-term suspension.

### **LONG-TERM SUSPENSION: MORE THAN TEN CONSECUTIVE DAYS**

A long-term suspension is a suspension that exceeds ten (10) consecutive school days in duration and may extend through the balance of the school year. If a long-term suspension is imposed in the second semester of the school year, the long-term suspension may extend through the first semester of the following school year. If a student in his or her final semester before graduation receives a long-term suspension, that student will not be allowed to graduate until an additional semester of course work is completed. Long-term suspension procedures shall be conducted in accordance with Policy JKD.

### **DECISION TO HOLD LONG-TERM SUSPENSION HEARING**

If a school administrator believes that a long-term suspension may be warranted as a result of alleged misconduct of a student, the Superintendent or his designee, shall schedule a long-term suspension hearing, to be held by the Superintendent or a Hearing Officer, and shall give written notice of the hearing to the student's parent(s) or legal guardian(s), pursuant to Policy JKD.

### **NOTICE OF LONG-TERM SUSPENSION HEARING**

If a long-term suspension hearing is scheduled, the Superintendent or his designee will mail or deliver, or cause to be mailed or delivered, notice of the hearing to the student's parent(s) or legal guardians(s), at least five (5) working days prior to the hearing. The notice shall contain:

- a. The time, date and place of the formal hearing;
- b. The name of the hearing officer;
- c. The charges and the Prohibited Conduct item;
- d. The extent of the punishment to be considered;
- e. A designation of the District's witnesses;
- f. Notice that the student may present witnesses; and
- g. That the student may be represented by counsel at student's expense.

### **Long-Term Suspension and/or Hearing**

The hearing shall be held at the time and place stated in the notice unless all interested parties agree otherwise. The Hearing Officer shall conduct the hearing in accordance with the procedures set out in Governing Board Policy JKD.

### **Decision of Hearing Officer**

At the conclusion of the hearing, the hearing officer shall determine whether discipline will be imposed, and, if deemed appropriate by the Hearing Officer, a long-term suspension may be imposed immediately. Written confirmation of the hearing officer's decision shall be mailed or delivered to the student's

parent(s) or legal guardian(s) within two (2) school days after the hearing. A copy of the written decision shall be delivered or mailed to the Superintendent. If the decision is to impose a long-term suspension, the written decision shall:

1. Name the student;
2. Describe the Prohibited Conduct that resulted in the long-term suspension;
3. State the beginning and ending dates of the suspension and the restriction on the student's presence on campus and at school activities;
4. Inform the student that an appeal is available pursuant to that section of this policy "Appeal of Long-Term Suspension."

### **Appeal of Long-Term Suspension**

Except in those cases where the Governing Board functions in the first instance as the Hearing Officer, the hearing officer's decision following a long-term suspension hearing may be appealed to the Governing Board. The appeal may be based on any one or any combination of the following grounds:

1. There was not substantial compliance with the Policy;
2. The student's legal rights, including the right to receive due process of law, were violated by the Hearing Officer's decision; or
3. The discipline imposed by the Hearing Officer was unreasonable considering the circumstances present.

To appeal, the student's parent(s) or legal guardian(s) must deliver a letter to the Superintendent within five (5) working days after receiving notice of the hearing officer's decision imposing a long-term suspension. The letter must describe in detail all objections to the hearing or the decision rendered at the hearing. The appeal shall be heard at a Governing Board meeting held not less than three (3) nor more than twenty-five days after receipt by the Superintendent of the request for the appeal. The student's parent(s) or legal guardians(s) shall be given no less than two (2) days notice of the date, time and place of the Governing Board meeting when the appeal will be heard.

If the Governing Board determines that the student was not afforded his or her due process rights or that this Policy was not followed in all substantial respects, the student shall be given another hearing. If the Governing Board determines that the discipline imposed was unreasonable considering the circumstances present, the Governing Board may, as it deems appropriate, modify the Hearing Officer's decision by imposing less serious discipline.

The appeal will be heard in executive session unless the student's parent(s) or legal guardian(s) request that it is heard in open meeting. During the appeal, the student's parent(s) or legal guardian(s) shall present the reasons why they believe a new hearing should be granted or why the Hearing Officer's decision should be modified. No additional evidence will be received during the appeal unless the Governing Board determines such action to be necessary. The Governing Board's decision is final.

A long-term suspension imposed by a Hearing Officer shall remain in effect unless and until modified by the Governing Board. Appeal of the Hearing Officer's decision by the student's parent(s) or legal guardian(s) does not operate to delay the imposition of the long-term suspension.

A student is not allowed to be present on the campus of any NUSD school site or bus stop for the duration of the Long-Term Suspension. The student may not be present for any school or non-school activity for the duration of the Long-Term Suspension. Long-Term Suspension procedures shall be conducted in accordance with Policy JKD.

### **Expulsion**

A student, who is subject to expulsion and the student's parents, shall be advised of the procedures for expulsion at such time as an administrator recommends expulsion. Procedures set out in Governing Board Policy JKE shall be used in the event of expulsion.

**PROCEDURES FOR SUSPENSION  
OF STUDENTS WITH DISABILITIES**  
**(IDEA/SECTION 504)**

Short-term suspensions shall be conducted in accordance with Policy JKD. A free and appropriate public education (FAPE) shall be available to all students aged 3-21, including students who qualify as students with disabilities under the Individuals with Disabilities Education Act (IDEA) who have been suspended or expelled from school as per Policy IHB.

1. **School personnel may order a change in placement of a student with a disability:**
  - A. To an appropriate interim alternative educational setting or suspension for not more than 10 school days to the extent such alternative or suspension is applied to students without disabilities.
  - B. To an appropriate interim alternative educational setting, to be determined by the IEP team, for the same amount of time that a child without a disability would be subject to discipline, but for not more than 45 school days, if:
    1. The student carries a fire arm or a weapon to school or to a school function.
    2. The student knowingly possesses or uses a drug or a controlled substance or sells or solicits the sale of a drug or a controlled substance while at school or at a school function.
    3. The student inflicted bodily injury on another that involves a substantial risk of death, extreme physical pain, protracted and obvious disfigurement, or protracted loss or impairment of a physical or mental function.
  - C. To an appropriate interim alternative educational setting if, during the pendency of student discipline proceedings, it is determined that it is dangerous for the student to remain in his or her current educational setting. The determination shall be made by the student discipline hearing officer at a hearing called for that purpose. The hearing officer shall consider the following when determining whether to place the student in an interim alternative educational setting:
    1. Whether maintaining the student in the current educational placement is substantially likely to result in injury to the student or to others; and
    2. Whether the school can take or has taken reasonable steps to minimize the risk of injury.
2. **The interim alternative educational setting will comply with the following criteria:**
  - A. Is selected by the IEP team.
  - B. Will enable the student to continue to participate in the general curriculum, although in another setting, and to continue to receive those services and modifications, including those described in the student's current IEP that will enable the student to meet the goals set out in the IEP.
  - C. Complies with both governing board policies JKD and IHB as well as IDEA.
3. **If a disciplinary change in placement is ordered for a student with a disability, including suspension for more than 10 school days, interim alternative educational placement, or move to another setting and in accordance with Governing Board Policies JKD and IHB and IDEA:**
  - A. Not later than the date on which the decision to take the action is made, the parents shall be notified of that decision and of all procedural safeguards accorded under the law.



- B. Immediately, if possible, but in no case later than 10 school days after the date on which the decision to take the action is made, a review shall be conducted of the relationship between the student's disability and the behavior subject to the disciplinary review.
4. **The manifestation determination must be conducted by relevant members of the student's IEP team, as determined by the school and the parents:**
- A. In conducting a manifestation determination, the IEP team may determine that the behavior of the student was not a manifestation of the student's disability only if the IEP team first considers, in terms of the behavior subject to disciplinary action, all relevant information.
- B. The student's behavior will not be considered to be a manifestation of the student's disability unless the behavior:
1. Is caused by the disability;
  2. Has a direct and substantial relationship to the disability; or
  3. Is the direct result of the school's failure to implement the IEP.
5. **Determination that the behavior was not a manifestation of the disability:**
- A. If the IEP team determines that the behavior was not a manifestation of the student's disability, the relevant disciplinary procedures applicable to students without disabilities may be applied to the student in the same manner in which they would be applied to students without disability. The student must continue to receive a FAPE.
6. **Parent appeal of manifestation determination:**
- A. If the student's parent disagrees with a determination that the student's behavior was not a manifestation of the student's disability or with any decision regarding placement, the parent may request a hearing pursuant to the IDEA. An expedited hearing shall be convened within 20 days after the request by the parent.
7. **Placement during appeals:**
- A. When a parent requests a hearing to challenge a disciplinary action, placement in an interim alternative educational setting, or a manifestation determination, the student shall remain in the interim alternative educational setting or other disciplinary setting during the pendency of the hearing.

**Annual Notification to Parents Regarding Confidentiality of Student Education Records**  
**The Family Educational Rights and Privacy Act (FERPA)** is a Federal law that protects the privacy of student education records. FERPA gives parents certain rights with respect to their children's education records. These rights transfer to the student when he or she reaches the age of 18 or attends a school beyond the high school level. Students to whom the rights have transferred are "eligible students."

- Parents or eligible students have the right to inspect and review the student's education records maintained by the school within 45 days of a request made to the school administrator. Schools are not required to provide copies of records unless it is impossible for parents or eligible students to review the records without copies. Schools may charge a fee for copies.
- Parents or eligible students have the right to request in writing that a school correct records that they believe to be inaccurate or misleading. If the school decides not to amend the record, the parent or eligible student then has the right to a formal hearing. After the hearing, if the school still decides not to amend the record, the parent or eligible student has the right to place a statement with the record setting forth his or her view about the contested information.
- Generally, schools must have written permission from the parent or eligible student in order to release any information from a student's education record. However, FERPA allows schools to disclose those records, without consent, to the following parties or under the following conditions:
  - o School officials with legitimate educational interest
    - A school official is a person employed or contracted by the school to serve as an administrator, supervisor, teacher, or support staff member (including health staff, law enforcement personnel, attorney, auditor, or other similar roles); a person serving on the school board; or a parent or student serving on an official committee or assisting another school official in performing his or her tasks;

- A legitimate educational interest means the review of records is necessary to fulfill a professional responsibility for the school;
- o Other schools to which a student is seeking to enroll;
- o Specified officials for audit or evaluation purposes;
- o Appropriate parties in connection with financial aid to a student;
- o Organizations conducting certain studies for or on behalf of the school;
- o Accrediting organizations;
- o To comply with a judicial order or lawfully issued subpoena;
- o Appropriate officials in cases of health and safety emergencies; and
- o State and local authorities, within a juvenile justice system, pursuant to specific State law.

Schools may disclose, without consent, "directory" information such as a student's name, address, telephone number, date and place of birth, honors and awards, sports participation (including height and weight of athletes) and dates of attendance unless notified by the parents or eligible student that the school is not to disclose the information without consent.

**The Individuals with Disabilities Education Act (IDEA)** is a federal law that protects the rights of students with disabilities. In addition to standard school records, for children with disabilities education records could include evaluation and testing materials, medical and health information, Individualized Education Programs and related notices and consents, progress reports, materials related to disciplinary actions, and mediation agreements. Such information is gathered from a number of sources, including the student's parents and staff of the school of attendance. Also, with parental permission, information may be gathered from additional pertinent sources, such as doctors and other health care providers. This information is collected to assure the child is identified, evaluated, and provided a Free Appropriate Public Education in accordance with state and federal special education laws.

Each agency participating under Part B of IDEA must assure that at all stages of gathering, storing, retaining and disclosing education records to third parties that it complies with the federal confidentiality laws. In addition, the destruction of any education records of a child with a disability must be in accordance with IDEA regulatory requirements.

For additional information or to file a complaint, you may call the federal government at (202) 260-3887 (voice) or 1-800-877-8339 (TDD) OR the Arizona Department of Education (ADE/ESS) at (602) 542-4013. Or you may contact:

Family Policy Compliance Office U.S. Department of Education 400 Maryland Avenue, SW Washington, D.C. 20202-5901	Arizona Department of Education Exceptional Student Services 1535 W. Jefferson, BIN 24 Phoenix, AZ 85007
---	---

This notice is available in English and Spanish on the ADE website at [www.ade.az.gov/ess/resources](http://www.ade.az.gov/ess/resources) under forms. For assistance in obtaining this notice in other languages, contact the ADE/ESS at the above phone/address.

# STUDENT VIOLENCE / HARASSMENT / INTIMIDATION / BULLYING

The Governing Board of the Nogales Unified School District believes it is the right of every student to be educated in a positive, safe, caring, and respectful learning environment. The Governing Board further believes a school environment that is inclusive of these traits maximizes student achievement, fosters student personal growth, and helps a student build a sense of community that promotes positive participation as citizens in society. To assist in achieving a school environment based on the beliefs of the Governing Board, bullying in any form will not be tolerated.

*Bullying:* Bullying may occur when a student or group of students engages in any form of behavior that includes such acts as intimidation and/or harassment that

- has the effect of physically harming a student, damaging a student's property, or placing a student in reasonable fear of harm or damage to property,
- is sufficiently severe, persistent or pervasive that the action, behavior, or threat creates an intimidating, threatening, or abusive environment in the form of physical or emotional harm,
- occurs when there is a real or perceived imbalance of power or strength, or
- may constitute a violation of law.

Bullying of a student or group of students can be manifested through written, verbal, physical, or emotional means and may occur in a variety of forms including, but not limited to

- verbal, written/printed or graphic exposure to derogatory comments, extortion, exploitation, name calling, or rumor spreading either directly through another person or group or through cyberbullying,
- exposure to social exclusion or ostracism,
- physical contact including but not limited to pushing, hitting, kicking, shoving, or spitting, and
- damage to or theft of personal property.

*Cyberbullying:* Cyberbullying is, but not limited to, any act of bullying committed by use of electronic technology or electronic communication devices, including telephonic devices, social networking and other Internet communications, on school computers, networks, forums and mailing lists, or other District-owned property, and by means of an individual's personal electronic media and equipment.

*Harassment:* Harassment is intentional behavior by a student or group of students that is disturbing or threatening to another student or group of students. Intentional behaviors that characterize harassment include, but are not limited to, stalking, hazing, social exclusion, name calling, unwanted physical contact and unwelcome verbal or written comments, photographs and graphics. Harassment may be related, but not limited to, race, religious orientation, sexual orientation, cultural background, economic status, disability, size or personal appearance. Harassing behaviors can be direct or indirect and by use of social media.

*Intimidation:* Intimidation is intentional behavior by a student or group of students that places another student or group of students in fear of harm of person or property. Intimidation can be manifested emotionally or physically, either directly or indirectly, and by use of social media.

Students are prohibited from bullying on school grounds, school property, school buses, at school bus stops, at school sponsored events and activities, and through the use of electronic technology or electronic communication equipment on school computers, networks, forums, or mailing lists.

Disciplinary action may result for bullying which occurs outside of the school and the school day when such acts result in a substantial physical, mental, or emotional negative effect on the victim, while on school grounds, school property, school buses, at school bus stops, or at school sponsored events and activities, or when such act(s) interfere with the authority of the school system to maintain order. All suspected violations of law will be reported to local law enforcement.

Students who believe they are experiencing being bullied or suspect another student is bullied should report their concern to any staff member of the School District. School personnel are to maintain appropriate confidentiality of the reported information.

Reprisal by any student directed toward a student or employee related to the reporting of a case or a suspected case of bullying shall not be tolerated, and the individual(s) will be subject to the discipline set out in applicable District policies and administrative regulations.

Students found to be bullying others will be disciplined up to and including suspension or expulsion from school.

Knowingly submitting a false report under Policy JICK or this exhibit shall subject the student to discipline up to and including suspension or expulsion. Where disciplinary action is necessary pursuant to any part of this policy, relevant District policies shall be followed.

## **Bullying**

### **Victim Assistance**

Nogales Unified School District is committed to providing a safe and orderly environment where students can focus on learning. Sometimes, students make inappropriate choices that interfere with the learning of others. The following information is provided to assist students who are victims of bullying, threats, intimidation, verbal or physical abuse, or any other action by another person that interferes with safety. Parents are encouraged to review this information with their child.

To help parents, community members and students report threats, rumors or information on criminal activity; the District has established a Safe Schools hotline 520-397-7717. This number is always available as a discreet way to convey important information to educators. Other helpful information is available from the school or by searching online resources.

Whenever a student feels bullied or threatened, he/she should tell a parent, teacher, counselor, nurse or other school employee immediately. The most important step a victim must take to stop bullying is to report it. Students should not wait to see if someone else notices the bullying. The student should tell someone he or she trusts and who is able to help them. If the student does not feel that he or she can report the bullying or threat in person, he or she should write a note explaining the situation. The student should: Tell what happened to him and his response to the event. Tell who bullied her and who saw it happen. Tell where the incident happened and how it happened. Write down everything that happened. Get help from a person in authority such as a teacher or counselor. See the school nurse if the bullying or threat is physical in nature. Students may report an incident of bullying to any adult on the school campus. The person contacted will inform the school administration and an investigation will begin. Consequences for bullying are outlined in this handbook.

### **\*\* To help students report bullying discreetly**

There is a bullying box in all the school's offices, where the students can put in a bullying referral note reporting any bullying seen at any time or victims of bullying themselves. These Bullying boxes will be monitored daily by school officials.

## **NUSD Anti-Bullying Hotline** **(520) 397-7717**

Bullying is serious and will not be tolerated at NUSD. Our students deserve to be treated with respect and feel safe in school at all times. The purpose of this hotline is to have students and parents report incidents of bullying anonymously to school officials at anytime.

Students being bullied or have witnessed bullying in school or on school property should use this hotline to report the information anonymously. Please call the NUSD Hotline at:

**(520) 397-7717**

### **INFORMATION TO INCLUDE WHEN YOU CALL THE HOTLINE:**

1. The date and time the incident occurred.
2. The names of the student(s) or others exhibiting bullying behaviors.
3. The location of where the incident took place. (classroom, playground, school bus or bus stop, hallways, cafeteria, after-school sponsored activity, etc.)
4. In as many details as possible, describe what happened.
5. Provide names of witnesses present.
6. A name and phone number to contact you (optional/if needed).

All reports to the hotline will be investigated accordingly.

As always, students and/or parents are encouraged to contact their child's teacher, school counselor or principal. Once again, the purpose of this hotline is for students to report bullying anonymously.

**If you fear a student is in immediate danger, please contact Mr. Fernando Parra, Superintendent at 520-397-7917.**

## TOBACCO-FREE ENVIRONMENT

The Board recognizes that the use of tobacco product is a health hazard and is contrary to the District's goal of maintaining a safe and healthy environment for all.

It is the school's obligation to protect the health, welfare and safety of students. In light of scientific evidence that the use of tobacco is hazardous to health, and to be consistent with district curriculum and Arizona law, possession, use distribution or sale of tobacco in any form on district premises, district properties or vehicles, and at school-sponsored activities on or off district premises, in district-owned, rented or leased vehicles, or otherwise while the student is under the jurisdiction of the school is prohibited.

For the purpose of this policy "tobacco" is defined to include any lighted or unlighted cigarette, cigars, pipe, bidi, clove cigarette, and other smoking products, spit tobacco, also known as smokeless, dip, chew, snuff, in any form, (cheroots, stogies, perigees, granulated, plug cut, ready rubbed and other smoking tobacco, snuff, snuff flour, cavendish, plug and twist tobacco, fine cut and other chewing tobaccos, shorts, refuse scraps, clippings, cuttings and sweepings of tobacco and other kinds and forms of tobacco, prepared in such manner as to be suitable for chewing or smoking in a pipe or otherwise, or both for chewing and smoking.

**"Tobacco" shall also include cigarettes, tobacco products, vapor products, and shisha as defined in A.R.S. Section 13-3622 and nicotine or nicotine delivering devices, chemicals or devices that produce the physical effect of nicotine substances or any other tobacco substitute (e.g., e-cigarettes).**

Tobacco use, distribution or sale by staff and all others is also prohibited in any building, facility, school ground, athletic field, parking lot, or vehicle owned, leased, rented or chartered by the district, school, or public charter school.

DO YOU EXPERIENCE?

**Harassment**

**Bullying**

**Hate crimes**

**Weapons**

**Gang Activities**

**Threats**

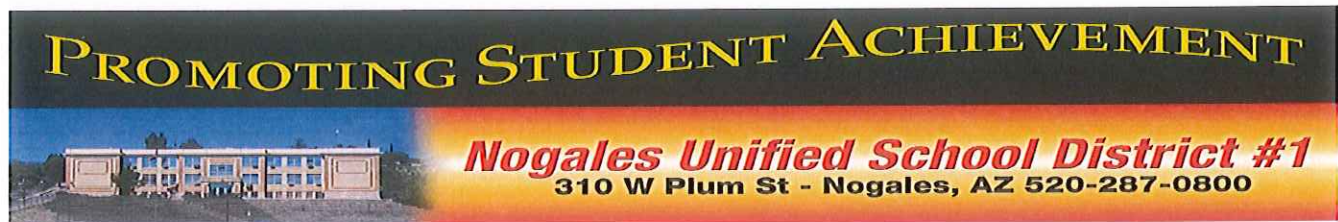


**then call the**

**SCHOOL HOTLINE**

**520-397-7717**

(Callers can remain anonymous)



## **MANUAL DE CONDUCTA PARA PADRES Y ESTUDIANTES**

**Reglamentos escolares para la conducta de los  
estudiantes de primaria, secundaria y preparatoria.**

### **Filosofía de Disciplina 2021-2022**

#### **Distrito Escolar Unificado #1 de Nogales**

El Distrito Escolar de Nogales se compromete a mantener un ambiente propicio al éxito individual de cada miembro de la comunidad escolar en todos los planteles y actividades escolares. La Filosofía Educativa de Nogales es que con el fin de aprender, los estudiantes deberán ser garantizados un ambiente escolar que sea seguro y sano; donde el respeto mutuo sea prevalente y donde las reglas sean publicadas, explicadas y aplicadas. Las reglas de conducta del Distrito están derivadas del respeto a uno mismo, a los derechos de los otros y el respeto a la propiedad tanto de los individuos como de los planteles. Con el fin de aplicar las leyes del estado como de las escuelas, La Mesa Directiva del Distrito Escolar de Nogales reconoce que los estudiantes y sus padres deben comprender que sus acciones llevan consecuencias. Los estudiantes, al hacerse responsable de su comportamiento desarrollarán las características necesarias para llegar a ser ciudadanos responsables en nuestra comunidad, estado y nación.

Con el fin de asegurar el éxito de todos y cada uno de nuestros alumnos en las escuelas, los padres, maestros y administradores deberán trabajar juntos. Los maestros y administradores serán responsables de instruir a los alumnos sobre el comportamiento esperado en el salón y en la escuela. El apoyo de los padres es esencial a que los estudiantes aprendan a seguir y respetar los reglamentos de las escuelas. Los estudiantes se harán responsables por su comportamiento, asistencia y puntualidad, y aprovechamiento académico.





2021-2022

MESA DIRECTIVA DEL DISTRITO ESCOLAR

*Sr. Greg Lucero* - Presidente  
*Sr. Robert Rojas* –Secretario  
*Dr. Marcelino Varona* - Miembro  
*Sr. Manuel “Manny” Ruiz* - Miembro  
*Sr. César López* – Miembro

NOGALES UNIFIED SCHOOL DISTRICT #1  
ADMINISTRACION CENTRAL

*Sr. Fernando Parra*- Superintendente  
*Srita. Angel Canto*- Asistente del Superintendente  
*Srita. Judith Mendoza-Jimenez* – Directora de Servicios para el Estudiante  
*Sr. Adelmo Sandoval* –Director de Finanzas  
*Srita. Mayra Zuniga* –Directora de Recursos Humanos  
*Srita. Minerva Valenzuela* – Directora de Adquisición de Lenguaje  
*Sr. Oscar Islas Jr.* – Director de Servicios de Mantenimiento  
*Sr. Alex Lopez* –Director de Tecnología  
*Srita. Kathy Scott* – Directora de Subsidios Monetarios  
*Sr. Luis Andrade*, Director de Seguridad

ADMINISTRACION ESCOLAR

*Sr. Tim Colgate*-Director – Nogales High School  
*Srita. Kristi Beach*- Subdirectora – Nogales High School  
*Se anunciará*- Subdirectora – Nogales High School  
*Sr. Eric Sowle*- Director Atletico - Nogales High School  
*Srita. Lilian Bernal*- Maestra Titular - Pierson High School  
*Sr. Christopher Miranda*- Director – Desert Shadows Middle School  
*Sr. Joshua Payne* – Subdirector – Desert Shadows Middle School  
*Sr. Frank Gilvin* - Director – Wade Carpenter Middle School  
*Srita. Mariebeth Silva*- Subdirectora – Wade Carpenter Middle School  
*Sr. Carlos Gabriel Wong*- Director – A.J. Mitchell Elementary  
*Srita. Sandra L. Jimenez* -Directora – Coronado Elementary  
*Srita. Christina Valdez* - Directora– Challenger Elementary  
*Sr. Paul Carlson* – Director - Lincoln Elementary  
*Srita. Aissa Bonillas*- Directora– Mary L. Welty Elementary  
*Srita. Joanne Vigilant*- Directora– Robert M. Bracker Elementary

# Matriz de Disciplina

La siguiente matriz especifica los tipos de conducta que resultarán en acciones disciplinarias. En cada instancia, hay un margen permitido para la consecuencia asignada. Al determinar que disciplina imponer, el administrador o el oficial de audiencia deberá tomar en consideración otros factores importantes: La conducta pasada del estudiante, la actitud del estudiante y el tiempo y gravedad de su última violación. La Disciplina asignada estará al cargo del director, subdirector o personal autorizado por ellos.

Disciplina en exceso de lo máximo recomendable, podrá ser impuesta por las siguientes razones:

- 1.- Violaciones múltiples que tengan que ver con el mismo evento o acción.
- 2.- Cuando el estudiante ha violado repetidamente una o más de estas reglas
- 3.- Cuando el comportamiento del estudiante sea especialmente grave o peligroso.

Disciplina que sea menos del mínimo recomendable puede ser impuesta bajo situaciones especiales.

## Definiciones disciplinarias

### Acciones que toman lugar en un día

**Ninguna acción necesaria:** Ninguna acción tendrá lugar por este incidente.

**Advertencia:** Se llevará a cabo una conferencia entre el administrador y el estudiante, y se incluirá un documento de disciplina en el archivo del alumno.

**Conferencia con el estudiante:** Habrá una conferencia entre el estudiante y un maestro, consejero o administrador, con el fin de llegar a un acuerdo sobre el comportamiento estudiantil esperado.

**Disculpa verbal:** El estudiante pide disculpa oral por su comportamiento.

**Disculpa escrita:** El estudiante pide disculpa por escrito.

**Confiscación del Contrabando:** Artículos prohibidos serán confiscados (Celular, MP3)

**Notificación al Padre o tutor:** Se le notificará al padre o tutor por teléfono, carta o en persona sobre el incidente.

**Conferencia de Padres:** Una conferencia formal entre el estudiante, padre o tutor y un administrador. Se incluirá un documento de disciplina en el archivo del alumno

**Referencia a una agencia:** Se hace una recomendación de procurar servicios a una agencia especializada en casos especiales.

**Reporte a las Autoridades:** Si el incidente incluye violación a la ley federal, estatal o local.

**Dar de Baja:** Si el estudiante es dado de baja por los padres antes de imponer disciplina.

### Acciones que toman lugar en uno o mas días

**Contrato de Comportamiento:** Un documento formal en forma de contrato que especifica un acuerdo al comportamiento que el estudiante deberá tener, y consecuencias si no lo sigue.

**Plan de Intervención de Comportamiento:** Un plan escrito, específico y organizado que describe las intervenciones positivas que serán implementadas por un estudiante de necesidades especiales.

**Servicio comunitario:** El administrador puede asignar al estudiante un trabajo o servicio comunitario que sea de beneficio a la comunidad escolar. Otros proyectos de servicio comunitarios pueden consistir en trabajo fuera del terreno escolar recomendados por el Administrador o Director designado. Esta es una alternativa a un castigo más severo.

**Detención:** El estudiante deberá quedarse después de clase, o de horas de clases.

**Conferencia con el/la consejero(a):** Una entrevista formal entre el estudiante y consejero (a)

**Privilegios suspendidos:** Suspensión temporal de privilegios (asistir o participar en eventos, juegos, conciertos o actividades escolares). Incluye suspensión del uso del camión escolar.

**Restitución:** El estudiante paga para compensar la pérdida o los daños.

**Escuela sabatina:** El estudiante se reporta el sábado a un salón con clase formal.

**Labor voluntaria:** Trabajo o labor asignado por tiempo determinado dentro de la escuela y bajo la supervisión de personal escolar. Incluye la cafetería, eventos deportivos o ayuda a los conserjes.

**Asesoría Funcional de Comportamiento:** Una estrategia comprensiva individualizada para trabajar directamente con el comportamiento de estudiantes de necesidades especiales. Se usa para modificar los variables que pueden afectar la conducta del estudiante y con el fin de enseñar el comportamiento apropiado.

### **Tipos diferentes de remover al estudiante de clase**

Cualquier instancia donde un estudiante es removido de clases por motivos disciplinarios. Esto incluye Suspensión dentro de Escuela, Suspensión Fuera de Escuela, Expulsión, Remover a un lugar educativo alterno por motivos de drogas, alcohol o armas.

**Expulsión** El estudiante es removido permanentemente de las escuelas del distrito. La mesa directiva tiene la autoridad de admitir al alumno de regreso.

**Suspensión a Largo Plazo:** El estudiante es removido de la escuela por un período de 90 días consecutivos o más, hasta un máximo de un año escolar.

**Suspensión a Corto Plazo:** El estudiante es removido de clases por un período de 9 días consecutivos o menos.

**AVISO:** Estudiantes que han sido suspendidos de Nogales High School, no podrán participar en las ceremonias de Graduación durante el mismo año de su suspensión, a menos de cumplir con todos los requisitos establecidos por la misma escuela.

**Las Suspensiones de corto o largo plazo pueden ser “Con Servicios” o “Sin Servicios” para estudiantes con necesidades especiales, de acuerdo con la ley federal “IDEA”.**

**Remover el estudiante a un Lugar educativo alterno por el equipo IEP:** Para estudiantes que califiquen para el programa de necesidades especiales recomendado por el equipo IEP, según la autorización de la Mesa Directiva en la Póliza JKD.

**Remover al estudiante a un lugar educativo alterno por el Oficial de Audiencia:** Para estudiantes de necesidades especiales, removidos por un oficial de audiencia por un período no más de 45 días si se considera que el estudiante posa un peligro de daño a si mismo o a otras personas.

**Exclusión de una clase:** El administrador remueve al estudiante de la clase donde se manifestó el mal comportamiento y se le coloca en otra clase con diferente maestro/a.

**Exclusión de una escuela** El estudiante es asignado a otra escuela o programa escolar en el distrito que le facilita continuar su programa de estudio. Incluye a estudiantes de necesidades especiales que continuarán recibiendo servicios.

### **DEFINICIONES (Continuado)**

**Suspensión de Corto Plazo** (Vea “Sus Derechos—Proceso Legal”)

**Suspensión a Largo Plazo** (Vea “Sus Derechos—Proceso Legal”)

**Expulsión** (Vea “Sus Derechos—Proceso Legal”)

Además, vea la sección titulada: Póliza de Castigos Permitidos (JK-R Pagina 2 y 3 de 4)

## **El Distrito Escolar de Nogales tiene Reglamentos de “No Tolerancia” contra incidentes con Drogas, Armas y Violencia**

### **Lista de violaciones contra las Reglas del Estado y el Distrito Escolar**

**Lo siguiente son las categorías y subcategorías de la conducta prohibida**

**(\* Reporte al Estado. \*\* Reporte al Estado y Autoridades)**

**El Distrito puede notificar a las autoridades correspondientes sobre cualquier violación de la ley cometida, como se requiere por la ley estatal o federal.**

#### **• AGRESION**

<b>Provocación verbal</b>	Iniciar una confrontación con palabras o actos.
<b>Acto agresivo</b>	Golpear, empujar, patear, herir (poca agresión)
<b>Desorden</b>	Conducta o lenguaje desordenado, desobedecer órdenes
<b>Actos peligrosos*</b>	Ponerse en peligro a si mismo, o a otros**
<b>Peleas*</b>	Participación mutua, sin heridas serias
<b>Asalto*, Asalto con arma**</b>	Causar heridas serias intencionalmente, usar un arma o un objeto peligroso. Se usa este cargo si el estudiante asalta a un maestro o empleado escolar.

**ABUSO, AMENAZA O INTIMIDACION\* (Para más información ver la página 39)**

**Abuso (No sexual)** El estudiante amenaza o abusa de alguien verbalmente, electrónicamente o por acción. Incluye el seguir a alguien tras ser advertido.

**Acoso, Intimidación** La intimidación puede ocurrir cuando un estudiante o un grupo de estudiantes participan en un comportamiento que incluye tales actos como intimidación o acoso, amenazas o actos agresivos que tiene el efecto de:

- Abuso físico, daños de la propiedad de el estudiante, o atemorizar al estudiante o dañar su propiedad;
- Los actos son suficientemente severos, persistentes, el comportamiento, burlas o amenazas crean un ambiente de intimidación, de abuso físico o daños emocionales;
- Ocurre cuando hay una verdadera inestabilidad de poder;
- Puede constituir una violación de la ley.

La intimidación de un estudiante o un grupo de estudiantes puede ser Manifestado por escrito, medios verbales, físicos, o psicológicos y puede ocurrir en una variedad de formas incluso, pero no limitada a;

- Exposición verbal, escrita, imprimida o gráfica, comentarios humillantes, extorsión, explotación, burlas o divulgar rumores por medio de otras personas o grupos, o intimidación cibernética
- Exposición a exclusión social o ostracismo
- Contacto físico, incluso pero no limitado a empujar, golpear, patear, escupir;
- Daños o robos de propiedad personal

**Intimidación Cibernética:** Es pero no limitada a cualquier acto de intimidación cometida por medio del uso de tecnología electrónica o dispositivos de comunicación electrónicos, incluso dispositivos telefónicos, redes sociales u otras comunicaciones de Internet, en computadoras escolares, redes, foros y lista de correos, o otras propiedades del Distrito Escolar, o por medios de equipo personal electrónico.

**DEFINICIÓN DE VIOLACIONES DE CONDUCTA**

**ACOSO:** El acoso es una conducta intencional de abuso por un estudiante o grupo de estudiantes que molesta, insulta o amenaza a otro estudiante o grupo de estudiantes. Conducta intencional que caracteriza el acoso incluye, pero no se limita a acechar, perseguir, exclusión social, agresión verbal, contacto físico con intención de lastimar o molestar, insultos verbales o por escrito, fotos o graficas. El acoso o abuso puede estar relacionado, pero no limitado a razones de sexo, raza, religión, preferencia u orientación sexual, cultura, situación económica, tamaño o apariencia personal. El acoso o abuso puede ser directo o indirecto o por medio de Internet o mensajes de texto.

**ACOSO POR RAZÓN DE ORIENTACION SEXUAL O SEXO:** Se refiere a acoso o abuso sexual intencional por un estudiante o grupo de estudiantes que molesta, lastima o amenaza a otro alumno o grupo de alumnos, por motivos de sexo, orientación sexual o género. Comportamiento intencional que define este tipo de acoso sexual incluye, pero no se limita a perseguir, acechar, intimidar, exclusión social, insultar, tener contacto físico o comentarios verbales o escritos que no son aceptables, ademanes, fotos y gráficas que lastiman. Este tipo de acoso o abuso puede ser directo o indirecto o por medio de Internet o mensajes de texto.

\*Acoso o abuso relacionado con la orientación sexual o preferencia sexual (por ejemplo, homosexual, bisexual, transexual o estereotipos sexuales) se considera acoso por razón de sexo u orientación sexual.

- **HOMICIDIO\*\*** Intencionalmente o descuidadamente causar la muerte de una persona.
- **RAPTO\*\*** Intencionalmente evitar la libertad a una persona con el intento de obtener Recompensa, usar como rehén o causar un daño.

### **Reclusión o Aislamiento-Póliza JK**

Las razones limitadas de una reclusión o aislamiento del estudiante serán permitidas si el director o el maestro determinan que el alumno amenaza con hacerse daño físico a sí mismo o a otros.

### • **ALCOHOL, TABACO O DROGAS**

Toda conducta y violaciones cubiertas bajo esta sección incluyen el uso, posesión, venta, distribución de las sustancias o artículos en la lista, así como estando bajo la influencia de tales sustancias en la escuela, acontecimientos patrocinados por la escuela, y en la transportación patrocinada por el distrito escolar.

#### **Alcohol\***

#### **Tabaco\***

Cualquier dispositivo de nicotina, como cigarrillos eléctricos sin nicotina, productos químicos o dispositivos que producen el efecto físico de sustancias de nicotina o cualquier otro sustituto de tabaco.  
**(Para más información ver la página 42)**

#### **Drogas\***

Incluye la venta, distribución, intento de vender o distribuir drogas o el uso inadecuado e ilegal de posesión de drogas, o estar bajo la influencia de drogas incluso, sin limite con aquellos en la lista o definidos por A.R.S. §§ 13-3401, 12-3451, 32-1901 y lo siguiente:  
Uso de Cigarros electrónicos, Uso de Inhalantes (Incluye Inhalantes con receta médica, como Air Duster etc.)  
Medicinas recetadas\*\* (incluye, sin limite, pastillas de dolor, epi-pens)  
Medicinas de venta legal\* (uso impropio)  
Drogas para el uso de enaltecer desempeño  
Drogas ilícitas\*\* (Incluye Ecstasy, cocaína, crack, alucinógenas, heroína, marihuana, anfetaminas, rochas, drogas desconocidas.

**Instrumentos para el uso de Drogas (Parafernalia)** Incluye equipo, materiales o

Productos que se usan o se intentan usar para el consumo de drogas ilícitas.

**Sustancias representadas como Drogas** Imitaciones de drogas o sustancia representadas como drogas ilícitas.

**Incendio premeditado\* (Arson)** Causar un incendio o explosión intencionalmente.

### **Ausencias o violación de las reglas de Asistencia.**

**Puntualidad** Presentarse después del tiempo del comienzo de clase.

**Salida del plantel sin permiso** Solo salidas autorizadas por administración

**Ausencias no Autorizadas** Faltas sin el permiso o autorización de los padres

**Truhán** El estudiante intencionalmente falta o sale de la escuela sin permiso.

### • **MENTIR, COPIAR, FALSIFICACION O FRAUDE**

**Copiar** usando trampa para obtener una ventaja en trabajo escolar o tarea.

**Falsificación** Cambiar, alterar o crear un documento no original o verdadero.

<b>Mentir</b>	Dar falso testimonio con la intención de causar un daño
<b>Fraude Académico</b>	Presentar trabajo o ideas de otro como el de uno mismo (Plagiaros) Créditos, participación en programas y ranking pudiera ser afectado.

• **VIOLACION DE LO REGLAMENTOS ESCOLARES**

<b>Desafío a la Autoridad, Desobediencia</b>	Maltrato del personal del distrito o otras personas con desprecio o groserías. Resistir intencionalmente la autoridad del personal del Distrito Escolar.
<b>Combustible</b>	Uso o posesión de fósforos, encendedores y objetos inflamables
<b>Contrabando</b>	Posesión de cualquier artículo cuyo uso, posesión, venta o distribución es prohibida porque puede interrumpir el ambiente de aprendizaje.
<b>Interrupción de Clase</b>	Conducta que causa interrupción en clase o actividad escolar. Incluye hablar en voz alta, gritar, hacer ruidos, luchar, no estar en el asiento.
<b>Vestido Inapropiado</b>	Usar ropa que ha sido prohibida por las reglas escolares.
<b>Apostar</b>	Apuestas o juegos de azar que incluyen dinero o propiedad.
<b>Lenguaje Inapropiado</b>	Malas palabras, nombres impropios, insultos o humillaciones.
<b>Asociación con grupo negativo</b>	Pandillas o grupos que destacan por desobediencia en Grupo, desafío a la autoridad, amenazas a otras personas o grupos.
<b>Violación de tráfico</b>	Desobedecer las reglas establecidas para la seguridad de otros.
<b>Demostración impropia</b>	Cuando una pareja exhibe un comportamiento inapropiado.
<b>Otras violaciones a reglas escolares</b>	Ir contra cualquier regla escolar establecida. (Estas violaciones no son reportadas a menos que sean contra la ley)

• **AMENAZA A UNA INSTITUCION O INTERRUPCION AL PROCESO EDUCATIVO**

<b>Amenaza de Bomba**</b>	Una amenaza que incluya una bombo o explosivo.
<b>Amenaza Química o Biológica**</b>	Amenaza que incluya el uso de agentes químicos o Biológicos.
<b>Otras Amenazas**</b>	Cualquier amenaza que no incluye lo ya mencionado
<b>Alarmas de Incendio</b>	El uso intencional de Alarmas de emergencia cuando no existe emergencia.

**OFENSA O ABUSO SEXUAL**

<b>Pornografía</b>	Posesión o uso de fotos, imágenes o materiales sexuales explícitos.
<b>Indecencia sexual</b>	Intencionalmente exponer partes privadas, o acto sexual en público
<b>Acoso sexual*</b>	Conducta sexual impropia, incluye verbal, pedir o exigir un acto sexual con el fin de recibir beneficios, oportunidades o servicios a cambio.
<b>Acoso y contacto sexual*</b>	Conducta sexual impropia que incluye contacto físico de Partes privadas o no privadas con un fin sexual.
<b>Abuso sexual de un menor de edad**</b>	conducta sexual intencional Con una persona menor de 18 sin su consentimiento o menor de 15 con o sin consentimiento.
<b>Asalto sexual**</b>	Cometer un acto sexual sin el consentimiento de la victima.

• **TECNOLOGIA (USO IMPROPIO)**

<b>Computadora</b>	Según las reglas escolares, el uso no autorizado de equipo tecnológico
<b>Red Internet</b>	Uso impropio o no autorizado de la red Internet o del distrito escolar.
<b>Celulares</b>	Uso no autorizado de teléfonos celulares según las reglas escolares.

• **ROBO (DE PROPIEDAD ESCOLAR O PRIVADA)**

<b>Robo Menor</b>	despojar a una persona de dinero o propiedad menos de \$100.
<b>Robo</b>	Despojar a una persona de dinero o propiedad de más de \$100
<b>Hurtar</b>	Entrar o permanecer en un edificio sin permiso con el fin de robar.

**Hurtar, Primer grado\*\*** Hurtar usando un tipo de arma o un objeto peligroso.  
**Extorsión\*** Obtener o intentar obtener propiedad ajena usando una amenaza o falsa Acusación o de divulgar un secreto.  
**Asalto\*\*** Usar fuerza para cometer un robo  
**Asalto con arma\*\*** Usar un arma o un objeto peligroso para cometer un robo.

**TRESPASAR** Entrar o permanecer a un lugar sin autorización.

**VANDALISMO\*** Destrucción de propiedad privada o publica  
**Vandalismo a propiedad escolar\*\*** Destrucción negligente o intencional de daños en propiedad privada o publica.

**Graffiti o Tagging** \*\*Escribir o dibujar sobre propiedad escolar sin autorización

**ARMAS Y OBJETOS PELIGROSOS**

**Armas de Fuego\*\*** incluye el uso de armas cargadas o descargadas, rifles o un objeto destructivo como explosivos. No incluye armas de juguete, armas de municiones o triques.

**Otras armas\*\*** Incluye macanas, nudilleras, navajas con filo de 2 ½ pulgadas o mas

**Objetos Peligrosos** Incluyen armas de aire, municiones, triques, navajas con filo de menos de 2 ½ pulgadas, cohetes, juegos pirotécnicos y bombas de peste etc.

**Armas simuladas** Cualquier arma simulada hecha de madera, plástico metal o cualquier material que se usa para amenazar. Incluye armas de juguete o un objeto bajo la ropa con el intento de aparecer como arma.

**CONDUCTA PROHIBIDA Y ACCION DISCIPLINARIA**

**Esta matriz aplica a conducta estudiantil cuando el alumno se encuentra en:**

1. En terreno escolar o en una actividad escolar autorizada.
2. Viajando hacia o de regreso a una actividad escolar.
3. Cualquier actividad donde su conducta afecte la escuela o actividad de otra escuela.
4. El código de conducta del estudiante se aplicará a toda conducta fuera del campo escolar que pueda afectar negativamente la misión educativa del Distrito o el ambiente educacional, la interrupción del proceso educacional, o amenazar la salud y seguridad de otros estudiantes o personal escolar. Tal conducta resultara en disciplina, hasta e incluso, suspensión a largo plazo o expulsión.
5. Cuando el lenguaje fuera del campo escolar causa una interrupción sustancial de la misión educativa del Distrito o del ambiente educativo, el Distrito puede imponer disciplina, hasta e incluso, suspensión a largo plazo o expulsión. El lenguaje incluye, pero no es limitado a comunicaciones electrónicas que consisten en palabras o imágenes.
6. La matriz de conducta prohibida del estudiante incluye pero no es limitada a actos cometidos por medios de dispositivos electronicos.

**\*\*En cualquier evento donde el comportamiento o conducta del estudiante sea también una violación de Leyes federales, estatales o locales, el alumno será reportado a las autoridades apropiadas\*\*.**

**ACCION DISCIPLINARIA**

CONDUCTA PROHIBIDA	GRADO	PRIMERA INSTANCIA	INSTANCIAS SUBSIGUIENTES
<b>Agresión</b>			Suspensión a Corto Plazo
Provocación Verbal	Mínimo	Advertencia, conferencia de Padres y Autoridad o detención	Conferencia de Padres, Privilegios suspendidos, Servicio comunitario
Acto Agresivo, Desorden			
Actos peligrosos*	Máximo	Suspensión de largo plazo*	Suspensión a Largo plazo*
Peleas*		Reporte a la autoridad	o Expulsión. Reporte a la autoridad

Asalto*, Asalto agresivo*		Conferencia de Padres	
<b>Alcohol, Tabaco</b>	Mínimo	Suspensión a corto plazo* Conferencia de Padres, Reporte a la autoridad, Servicio a la Comunidad-Recomendación Administrativa	Suspensión a Largo Plazo, Conferencia de Padres, Reporte a la Autoridades
	Máximo	Suspensión a largo plazo O Expulsión**. Conferencia de Padres y Reporte a la Autoridad	Conferencia de Padres, Suspensión a Largo Plazo, o Expulsión*, Reporte a la Autoridad
<b>Drogas (Inhalantes Medicinas, uso impropio)</b>	Mínimo	Conferencia de Padres, Reporte A la Autoridad, Suspensión A Corto Plazo Servicio a la Comunidad-Recomendación Administrativa	Conferencia de Padres, Reporte a la Autoridad, Suspensión a Largo Plazo*
	Máximo	Conferencia de Padres, Reporte A la Autoridad, Suspensión* A Largo Plazo.	Conferencia de Padres, Reporte a la Autoridad, Suspensión a Largo Plazo O Expulsión*.
<b>Equipo para Drogas (Paraphernalia)</b>	Mínimo	Conferencia de Padres, Reporte a la Autoridad, Suspensión* a Corto Plazo, Servicio a la Comunidad-Recomendación Administrativa	Conferencia de Padre, Reporte a la Autoridad Suspensión* a Largo Plazo o Expulsión
<b>Drogas Ilícitas (Uso, Posesión, Compartir) (Venta, Distribución, Intento)</b>	Mínima	Conferencia de Padres, Reporte a la Autoridad, Suspensión* a Largo Plazo o Expulsión.	Conferencia de Padre, Reporte a la Autoridad Suspensión* a Largo Plazo o Expulsión
	Máxima	Conferencia de Padres, Reporte A la Autoridad, Expulsión*	Conferencia de Padre, Reporte a la Autoridad Expulsión*

<b>Incendio (Arson)**</b>	Mínimo	Suspensión a Corto Plazo* Conferencia de Padres, Reporte Autoridad	Suspensión a Corto Plazo* Conferencia de Padres, Reporte a la Autoridad
	Máximo	Recomendar Suspensión a Largo plazo o Expulsión Contacto a la autoridad*. Conferencia de Padres	Recomendar la Expulsión Contacto a la Autoridad y Conferencia De Padres

<b>Ausencia no autorizada Puntualidad, Salidas sin Permiso*</b>	Mínimo	Contacto con los padres y Trabajo comunitario (según las Reglas escolares)	Suspensión a corto plazo, Conferencia de Padres (según reglas escolares)
Faltas voluntarias	Máximo	Suspensión* a corto plazo Conferencia de Padres (Según reglas escolares)	Recomendar Suspensión a largo plazo Conferencia de Padres (según las Reglas)

CONDUCTA PROHIBIDA	GRADO	PRIMERA INSTANCIA	INSTANCIAS SUBSIGUIENTES
<b>Abuso, Acoso, Intimidación Cibernética, Amenazas Personales** Iniciación</b>	Mínimo	Conferencia con los padres Reporte a la autoridad O Suspensión* a corto plazo	Suspensión* a corto plazo, Conferencia de Padres, Reporte a la Autoridad Suspensión* a Corto Plazo
	Máximo	Suspensión* a largo plazo Reporte a la autoridad	Suspensión* a Largo Plazo o Expulsión Reporte a la autoridad*
<b>Homicidio, Secuestro</b>	Mínimo	Conferencia de padres suspensión a largo plazo, Reporte a la autoridad	Conferencia de padres, Suspensión a largo plazo y reporte a la autoridad
	Máximo	Conferencia de padres Recomendación de expulsar	Conferencia de padres, Expulsión, Reporte a la autoridad

<b>Mentir, Copiar</b>	Mínimo	Advertencia, Conferencia de	Conferencia con los padres, Suspensión
-----------------------	--------	-----------------------------	--



<b>Falsificación o Fraude Académico</b>	Máximo	Padres Suspensión a corto plazo Conferencia de Padres	a Corto Plazo Suspensión a largo plazo Conferencia de Padres
<b>Violación a Reglas Escolares</b> Desafío, Faltar al Respeto Combustible, Contrabando Interrumpir clase, Apostar Vestimenta, Reglas de Tráfico	Mínimo    Máximo	Advertencia, conferencia de padres, trabajo escolar   Suspensión a corto plazo Conferencia de Padres	Privilegios suspendidos, servicio comunitario, Conferencia de padres   Suspensión a corto plazo Conferencia de Padres
<b>Amenaza a una Institución Educativa**</b>  (Bomba, Químicos, Armas Alarma Falsa) (El estudiante puede ser expulsado por un año, excepto referente a la Póliza escolar JK)	Mínimo  Máximo	Suspensión a corto plazo, Reporte a la Autoridad Conferencia de Padres Suspensión a largo plazo o Expulsión Contacto a la autoridad, Conferencia de Padres	Suspensión a largo plazo, Conferencia de Padres, Reporte a la Autoridad Expulsión. Contacto a la Autoridad Conferencia de Padres
<b>Ofensas Sexuales</b> Obscenidad ó Vulgaridad Acoso Sexual**	Mínimo  Máximo	Conferencia de padres, Suspensión* a Corto Plazo, Reporte a la Autoridad, Suspensión a corto plazo** Contacto a la autoridad, Conferencia de Padres	Suspensión a corto plazo** Reporte a la Conferencia de Padres. Suspensión a largo plazo**, Contacto a la autoridad, Conferencia de Padres
<b>Tecnología (uso Impropio)</b> Computadoras  Internet, Celulares  <b>Robar, Hurtar o Extorsión</b> <b>Asalto*</b> <b>Asalto con Arma**</b>	Mínimo  Máximo  Mínimo  Máximo	Conferencia de padres, Confiscación, perder el uso (Según reglas escolares) Suspensión a corto plazo Conferencia de Padres Conferencia de padres Advertencia, Trabajo Conferencia de Padres Suspensión a largo plazo y Reporte a la autoridad	Suspensión a corto plazo, perder el privilegio del uso (según reglas escolares)  Suspensión a largo Plazo, Conferencia de padres (según reglas escolares) Suspensión a corto plazo, conferencia Notificar a las autoridades** Suspensión a largo plazo ó Recomendar la expulsión y Reporte a la autoridad
<b>Entrada no Autorizada</b>	Mínimo  Máximo	Advertencia, Reporte a la autoridad  Conferencia de padres Suspensión a corto plazo Reporte a la Autoridad	Suspensión a corto plazo, Conferencia de Padres, Reporte a la Autoridad Suspensión a largo plazo Reporte a la Autoridad.
<b>CONDUCTA PROHIBIDA</b>	<b>GRADO</b>	<b>PRIMERA INSTANCIA</b>	<b>INSTANCIAS SUBSIGUIENTES</b>
<b>Vandalismo, (Daños a La Propiedad privada o Escolar. Grafitti)</b>	Mínimo  Máximo	Conferencia de padres Servicio Comunitario Pago de daños Suspensión a corto plazo y Contacto a la autoridad	Conferencia de padres Pago de daños, Trabajo comunitario. Reporte a la autoridad. Suspensión a corto plazo y Contacto a la autoridad
<b>Posesión de Armas o Artículos peligrosos</b> Armas de fuego:  Armas blancas, Artículos peligrosos o Armas Simuladas	Mínimo  Máximo  Mínimo	Conferencia de padres y Suspensión a corto plazo Reporte a la Autoridad Suspensión a largo plazo** Reporte a la autoridad** Conferencia de Padres Conferencia de Padres Suspensión a corto plazo Reporte a la autoridad**	Suspensión a corto plazo Contacto a la autoridad Conferencia de Padres Recomendar la Expulsión** Reporte a la autoridad** Conferencia de Padres Conferencia de Padres Suspensión a Largo plazo o Expulsión Reporte a la autoridad**

Máximo	Conferencia de Padres Suspensión a largo plazo** Reporte a la autoridad**	Conferencia de Padres Recomendar la Expulsión** Reporte a la autoridad** (Suspensión para Armas Simuladas)
--------	---	---

## **REGLAS PARA EL USO DE MEDICAMENTOS**

***(Ver Póliza JLCD de NUSD)***

Todos los medicamentos de prescripción deben de ser guardados en la oficina de la enfermería:

Las formas están disponibles en la oficina de enfermería si el estudiante necesita tomar el medicamento durante el día escolar. Toda botella de medicamento debe de estar en el envase original y la forma o consentimiento de medicación deberá estar archivada en la oficina de enfermería.

Inhaladores y epi-pens auto-administrados podrán ser llevados por el estudiante exclusivamente si es que la forma o consentimiento de medicación apropiado ha sido llenado y archivado en la oficina de enfermería.

Medicamentos de venta que no es necesaria una receta médica deberán de ser guardados en la oficina de enfermería. Las formas están disponibles en la oficina de enfermería si el estudiante necesita tomar el medicamento durante el día escolar. Toda botella de medicamento debe de estar en el envase original y la forma o consentimiento de medicación deberá estar archivada en la oficina de enfermería.

Los medicamentos no pueden ser compartidos con otros. Desobedecer estas reglas puede conducir consecuencias, inclusive a suspensión o expulsión.

## **REGLAS PARA EL USO DEL CAMION ESCOLAR**

Además de todo reglamento escolar, alumnos en el camión escolar deberán observar las siguientes reglas de acuerdo con las pólizas EEAE del Distrito Escolar Unificado de Nogales

1. Los estudiantes deben comportarse de la misma manera que lo hacen en clase.
2. Deberán obedecer las instrucciones del chofer en todo momento.
3. Ocupar y mantenerse en el asiento asignado hasta llegar a su destino. Todos los estudiantes/pasajeros que aborden el autobús o camión escolar con cinturones de seguridad deberán de usar el cinturón en todo momento hasta llegar a su destino.
4. Mantener libre el pasillo del camión
5. Hablar en voz baja.
6. Mantener las manos, brazos, cabeza y pies dentro del camión en todo momento.
7. Ser cortés con los demás estudiantes.
8. Las mochilas y estuches de instrumentos deben permanecer entre los pies del alumno.
9. Mantener el orden en las paradas de camión.
10. No se permiten comida o bebidas en el camión.
11. No se permiten cigarrillos, tabaco, drogas o alcohol en ningún momento.
12. No se permiten patinetas, animales u objetos de vidrio.
13. No se permiten armas, explosivos, cohetes, o cualquier objeto peligroso.
14. No se permite maltratar o dañar el camión o los asientos.
15. Se prohíbe tirar objetos hacia el chofer, o fuera del camión.

Al faltar el estudiante cualquiera de estas reglas, el chofer se lo reportará a la Dirección, que se pondrá en contacto con los padres de dicho alumno.

## **INTERROGACIONES A LOS ESTUDIANTES**

El personal escolar autorizado tiene el derecho a interrogar a cualquier estudiante sobre incidentes ocurridos en la escuela. Se les comunicará a los padres si se trata de una violación disciplinaria severa. El estudiante tiene el derecho de rehusar ser interrogado por un oficial de la policía o agente de seguridad pública; dichos agentes se pondrán en contacto con los padres.

## **BUSQUEDAS Y CONFISCACIONES**

Personal escolar autorizado tiene el derecho de revisar y buscar las mochilas, la propiedad y la persona de estudiantes si existe la sospecha de que tengan en su posesión objetos o materias que puedan ser peligrosas para la salud y bienestar de otros estudiantes o personal docente. Asimismo, El personal autorizado tiene el derecho de confiscar materiales u objetos obtenidos en estas búsquedas. Búsquedas personales que incluyan remover la ropa se consideran excesivas, y no se harán salvo bajo condiciones muy especiales y con la autorización de los directores y la recomendación de los abogados del Distrito Escolar. Todo estudiante que asista a un evento escolar, que viaje hacia o de regreso a una actividad escolar, o cuando el comportamiento del alumno afecta la operación de la escuela estarán bajo las reglas de Búsquedas y confiscaciones. Artículos proveídos por las escuelas para uso de los estudiantes (escritorios, casilleros escolares) se proveen para la conveniencia de los estudiantes pero son propiedad de la escuela, y están bajo su control (Los estudiantes no deberán esperar privacidad, pues estos pueden ser revisados a cualquier hora, con o sin razón o notificación por parte del personal escolar.

## **DERECHOS Y PROCESO LEGAL ESTABLECIDO**

### **AUTORIZACION PARA SUSPENDER - NOTIFICACION A LA MESA DIRECTIVA**

La autoridad para suspender a un estudiante reside con el Superintendente o personal autorizado por él (Pólizas del Distrito Escolar JKD). Se les comunicará a los padres antes de que pasen cinco días.

### **SUSPENSION A CORTO PLAZO: 9 DIAS O MENOS**

Suspensión a corto plazo es aquella impuesta por 9 días consecutivos o menos. Antes de imponerla, el Superintendente o su representante deben informarle al estudiante de la conducta por la que será suspendido y las pruebas o testimonio que comprueben su comportamiento. Esta notificación puede ser dada oralmente o por escrito. Después de notificarle, el administrador invitará al estudiante a discutir la situación y darle una oportunidad para explicarla. Después de determinar si hay la necesidad de imponer la Suspensión, la decisión será comunicada. En caso de imponer una Suspensión, se le deberá notificar al padre o tutor por correo, teléfono o en persona según las pólizas del Distrito Escolar JKD. Una Suspensión a corto plazo no es apelable.

### **SUSPENSION A LARGO PLAZO: 10 DIAS O MÁS**

Suspensión a largo plazo es aquella que sea por 10 días consecutivos y hasta el resto del año escolar. Si una Suspensión a Largo Plazo se impone en el Segundo semestre, la suspensión puede ser continuada a cubrir el primer semestre del siguiente año escolar. Un estudiante suspendido durante el último semestre antes de la Graduación, no se le permitirá graduar hasta completar un semestre adicional. El proceso de imponer una Suspensión de Largo Plazo se llevará a cabo después de una Audiencia, según las Pólizas del Distrito Escolar JKD.

### **DECISION DE RECOMENDAR UNA AUDIENCIA DE SUSPENSION**

Si el administrador determina que existe suficiente razón para tener una Audiencia de Suspensión a causa del comportamiento del estudiante, el superintendente o su designado fijará la cita y nombrará a un Oficial de Audiencia quién se encargara de ella. Deberá haber una notificación por escrito al estudiante y a su padre o tutor, de acuerdo con la póliza JKD.

### **AVISO DE UNA AUDIENCIA DE LARGO PLAZO**

Si habrá una Audiencia de Suspensión a causa del comportamiento del estudiante, El superintendente o su designado notificará a los padres o tutor por lo menos 5 días antes de la fecha de la audiencia. Este aviso deberá incluir la siguiente información:

- h. El lugar, fecha y la hora en que se tendrá la Audiencia.
- i. El nombre del Oficial que estará encargado de la Audiencia.
- j. Los cargos de los que se le acusa al estudiante, y el reglamento violado.
- k. Los posibles castigos o consecuencias que se están considerando.
- l. Una lista de los testigos por parte de la escuela o el Distrito Escolar.
- m. Aviso que el estudiante tiene el derecho de presentar testigos a su favor.
- n. Aviso que el estudiante tiene el derecho de tener representación legal, pagada por él.

### **LA AUDIENCIA DE SUSPENSION A LARGO PLAZO**

La Audiencia se suscitará en el lugar, la fecha y la hora contenida en la notificación, al menos de que haya un arreglo entre el distrito, la escuela y los padres del estudiante de un cambio.

El Oficial de Audiencia conducirá está de acuerdo a la Póliza JKD de los reglamentos de la Mesa Directiva del Distrito Escolar Unificado de Nogales.

### **LA DECISION DEL OFICIAL DE AUDIENCIA**

Al concluir la audiencia, el Oficial hará la determinación si es que hay suficiente razón para imponer disciplina, y si así lo decide, imponer la suspensión cuanto antes. Una notificación oficial por escrito será entregada en persona o por correo no más de 2 días después de dicha Audiencia. Una copia de esta decisión será entregada al Superintendente. Si la decisión es de Suspender por largo plazo al estudiante, la notificación oficial deberá incluir:

5. El nombre del estudiante
6. Una descripción de la conducta o acción que ocasionó la decisión de suspender.
7. Especificar el tiempo que va a durar la suspensión, así como un aviso de que no se le permite al estudiante ingresar a terreno o actividades escolares por este período.
8. Informarle al estudiante y a sus padres que tienen derecho a apelar la decisión, de acuerdo con la póliza del Distrito Escolar, según la sección a seguir.

### **DERECHO DE APELAR LA DECISION DE SUSPENDER AL ESTUDIANTE**

Excepto en casos donde los miembros de la Mesa Directiva funcionaron como Oficiales de la Audiencia, la decisión de un Oficial puede ser apelada a la propia Mesa Directiva. La Apelación deberá incluir una o más de las siguientes razones:

1. No se siguieron los pasos especificados en la Póliza del Distrito.
2. No se respetaron los derechos legales del estudiante, incluyendo los pasos descritos en la póliza, en la decisión del Oficial de Suspender a dicho estudiante.
3. La disciplina o suspensión recomendada es excesiva en consideración con las circunstancias de la situación.

Para apelar, los padres o el tutor del estudiante deberán entregar una carta al Superintendente no más de 5 días después de recibir la notificación oficial de los resultados de la audiencia. La carta deberá incluir detalladamente los motivos por los que no están de acuerdo con la suspensión. La apelación será presentada a la Mesa Directiva del Distrito en su siguiente junta no menos de 3 días después o no mas de 25 días de recibida la apelación en la oficina del Superintendente. Los padres o tutor del estudiante recibirán un aviso del lugar, fecha y la hora de la junta de la mesa directiva por lo menos 2 días antes de ella.

Si la Mesa Directiva encuentra suficiente causa, o que no se respetaron los derechos del alumno, se fijara una audiencia nueva. Si la Mesa Directiva determina que la decisión del oficial es excesiva o no razonable, tiene la Mesa el derecho de modificar esta decisión como sea justo.

La apelación será escuchada por la Mesa Directiva en una sesión cerrada al público, a menos que los padres o representante legal del estudiante deseen tener una junta abierta al público. Durante esta apelación, los padres o el representante legal presentarán sus razones por las que creen que debe haber una audiencia nueva, o pedir que se modifique la disciplina impuesta. No habrá testimonio o evidencia nueva a menos que la Mesa Directiva determine que sea necesario. La decisión de la Mesa Directiva del Distrito Escolar es Definitiva y Final.

La Suspensión a Largo Plazo impuesta por el Oficial será efectiva inmediatamente y permanecerá hasta ser modificada por una acción oficial de la Mesa Directiva. Una apelación no podrá ser usada para retardar la imposición de la Suspensión.

No se le permite al estudiante suspendido asistir o ingresar a ninguna escuela del Distrito por el tiempo que dure la suspensión. El estudiante no puede asistir a ninguna escuela o actividad escolar por el tiempo que dure la suspensión. Las reglas sobre suspensión son aquellas definidas en la Póliza JKD del Distrito Escolar Unificado de Nogales.

### **EXPULSION**

Si se recomienda expulsión, se le notificará a los padres o tutor y al alumno de procedimiento. Este procedimiento está designado por la Mesa Directiva en la póliza JKE.

## **PROCESO DE SUSPENSION PARA ESTUDIANTES CON INCAPACIDADES** **(IDEA/SECCIÓN 504)**

Suspensión a corto plazo ocurrirá de acuerdo con la Póliza JKD del Distrito Escolar. De acuerdo con la Ley Federal del Acto para Individuos con Incapacidades (IDEA), todo estudiante tiene el derecho a una Educación Pública, Gratuita y Apropiada, incluyendo aquellos estudiantes con incapacidades que han sido suspendidos o expulsados de la escuela (Pólizas del Distrito Escolar IHB).

1. **La Administración puede recomendar un cambio de localidad para un estudiante suspendido:**
  - A. A una localidad temporal alternativa adecuada o una suspensión por no más de 10 días, mientras se aplique la misma suspensión a otros estudiantes con incapacidades.
  - B. A una localidad temporal apropiada determinada por el Equipo de Programa Educativo Individual (IEP), por el mismo período que un estudiante sin incapacidad sea suspendido, sin exceder 45 días si es que:
    1. El estudiante lleva a una escuela o actividad escolar un arma u objeto peligroso.
    2. El estudiante, conscientemente está en posesión, procura o vende Drogas o narcóticos o sustancias prohibidas, según las Pólizas escolares.
    3. El estudiante cause daños o heridas serias o que ponen en riesgo a otro alumno o personal escolar, que incluya extreme dolor o efectos a largo plazo, o la pérdida de función física o mental o desfiguramiento permanente.
  - C. A una localidad temporal apropiada si durante el período antes de una Audiencia Disciplinaria si se determina que es peligroso que el alumno permanezca en su localidad normal. Esta decisión se hará por el Oficial de Audiencia en una junta organizada con este fin específico. El Oficial de Audiencia tomará en cuenta lo siguiente antes de llegar a una decisión:
    1. Si es que exista la posibilidad de peligro físico o mental al estudiante u otras personas en la escuela si permanece en su localidad presente, ó
    2. Si es que la Escuela y su personal han tomado los pasos necesarios para prevenir el riesgo de daños o heridas.
2. **La Localidad Educativa Temporal cumplirá con los siguientes requisitos:**
  - A. Es recomendado por los miembros del equipo del Plan Educativo Individual (IEP)
  - B. Le haga posible al estudiante el de continuar su participación en el programa educativo, aunque en diferente lugar, y que continúe recibiendo los servicios, salvo con modificaciones incluyendo los descritos en el Plan Educativo del estudiante, y que lleguen a los resultados ya esperados en dicho plan.
  - C. Cumple con los requisitos de la Póliza Escolar JKD y IHB y la Ley Federal (IDEA)
3. **Si es que se ordena una cambio de Localidad Educativa para un estudiante Incapacitado, incluyendo una Suspensión por más de 10 días de acuerdo de la Póliza Escolar JKD y la Ley Federal IDEA:**
  - A. Deberá haber una notificación formal a los padres del estudiante, así como informarles de sus derechos bajo la ley.
  - B. Lo más pronto posible, y sin exceder 10 días, se deberá hacer un estudio de la relación entre la Incapacidad del estudiante y el Comportamiento que ocasionó la acción disciplinaria. (Determinación Manifiesta)
4. **La Determinación Manifiesta será conducida por miembros relevantes del Equipo del Plan Educativo Individual del estudiante, determinado por la escuela y los padres del estudiante.**
  - A. En llevarse a cabo esta Audiencia, el Equipo puede llegar a la conclusión de que el comportamiento del estudiante no está relacionado con su Incapacidad si es que se toman en cuenta todos los factores que ocasionaron el comportamiento que causó la acción disciplinaria.
  - B. No se considerará que el comportamiento sea una manifestación de su Incapacidad a menos que el comportamiento:
    1. Haya sido causado por la Incapacidad
    2. Esté relacionado directamente con la incapacidad ó
    3. Este relacionado con la falta de la Escuela de implementar el plan IEP.
5. **Si se determina que el comportamiento no esta relacionado con la Incapacidad:**

- A. Si se llega a la conclusión de que el comportamiento no se debe a la incapacidad del estudiante, se le impondrá la misma disciplina que se le aplica a todo estudiante y de la misma manera. El estudiante deberá continuar recibiendo una Educación Apropiaada y Gratuita.
6. **Derecho de los padres a apelar esta decisión:**
- A. Si los padres del estudiante no están de acuerdo con la determinación de que el comportamiento fue causado por la Incapacidad, ellos tienen el derecho de pedir que se tenga una Audiencia especial, de acuerdo con la ley IDEA. Esta junta ocurrirá lo más pronto posible, sin exceder 20 días desde la petición de los padres.
7. **Localidad temporal mientras ocurre la Audiencia:**
- A. Cuando los padres piden una Audiencia por no estar de acuerdo con la disciplina impuesta, la Determinación Manifiesta o Cambio de Localidad, el estudiante permanecerá en la Localidad temporal mientras ocurra la audiencia de apelación.

### **Notificación Anual a los Padres con Respecto a la Confidencialidad de los Expedientes Académicos de los Estudiantes**

La Ley de los Derechos y Privacidad Educativos de la Familia (Family Educational Rights and Privacy Act o FERPA) es la ley Federal que protege la privacidad de los expedientes académicos de los estudiantes. FERPA les da a los padres ciertos derechos con respecto a los expedientes académicos de sus hijos. Estos derechos pasan al estudiante cuando éste alcanza la edad de 18 años o asiste a una escuela superior al nivel preparatoria. Estudiantes a quienes los derechos han sido transferidos son "estudiantes elegibles."

- Los padres o el estudiante elegible tienen derecho a inspeccionar y revisar el expediente académico del estudiante que es mantenido por la escuela dentro de un período de 45 días a partir de la solicitud hecha al administrador de la escuela. No es obligación de las escuelas proporcionar copias a no ser que sea imposible para los padres o el estudiante elegible revisar el expediente académico sin copias. Las escuelas pueden cobrar una cuota por proporcionar copias.
- Los padres o el estudiante elegible tienen el derecho a solicitar por escrito que la escuela corrija el expediente académico que ellos creen sea inexacto o engañoso. Si la escuela decide no corregir el expediente académico, el padre o estudiante elegible tiene derecho a una audiencia formal. Después de la audiencia, si la escuela todavía decide no corregir el expediente, el padre o estudiante elegible tiene derecho de poner una declaración en el expediente que presenta su punto de vista sobre los datos protestados.
- Por lo general, las escuelas deben tener permiso de los padres o del estudiante elegible por escrito para poder revelar cualquier dato del expediente académico del estudiante.
  - Autoridades escolares con interés educacional legítimo
    - Autoridad escolar es una persona empleada o contratada por la escuela para servir como administrador, supervisor, maestro o personal de apoyo (incluyendo personal de salud, personal policial, abogado, auditor u otros con funciones similares); una persona que sirve en la mesa directiva de la escuela; o padre o estudiante que sirve como miembro de un comité autorizado o que asiste a otra autoridad escolar en sus funciones;
    - Un interés educacional legítimo significa que la revisión del expediente es necesaria para cumplir con una responsabilidad profesional para la escuela;
  - Otras escuelas en las que el estudiante está solicitando inscripción;
  - Autoridades especificadas para propósitos de auditoria o evaluación;
  - Partes competentes en relación a asistencia de financiamiento para un estudiante;
  - Organizaciones conduciendo ciertos estudios por o en nombre de la escuela;
  - Organizaciones de acreditación;
  - Para cumplir con una orden judicial o citación emitida de acuerdo con la ley
  - Oficiales competentes en casos de emergencias de salud y seguridad; y
  - Autoridades estatales y locales, dentro del sistema de justicia para menores, de conformidad con la ley estatal específica.

Las escuelas pueden divulgar, sin consentimiento, datos de "directorio" tales como nombre del estudiante, dirección, número de teléfono, fecha y lugar de nacimiento, honores y premios, participación en deportes (incluyendo estatura y peso de los atletas) y fechas de asistencia si no son notificados por los padres o estudiante elegible que la escuela no debe divulgar la información sin consentimiento.

La Ley de la Educación de Personas con Discapacidades (Individuals with Disabilities Education Act or IDEA) es una ley federal que protege los derechos de estudiantes con discapacidades. Además de los expedientes académicos normales, los expedientes académicos para estudiantes con discapacidades podrían incluir materiales sobre evaluación y exámenes, datos médicos y de salud, Programas Educativos Individualizados y notificaciones y autorizaciones relacionadas, reportes de progreso, materiales relacionadas con acciones disciplinarias y acuerdos de mediación. Tal información es reunida de un número de fuentes, incluyendo los padres del estudiante y personal de la escuela donde asiste el estudiante. También, con permiso de los padres, se pueden reunir datos de fuentes pertinentes adicionales, tales como doctores y otros proveedores de servicios de la salud. Estos datos son recogidos para asegurar que el menor es identificado, evaluado y provisto de una Educación Pública Adecuada Gratuita de acuerdo con las leyes estatales y federales sobre educación especial.

Cada una de las agencias participantes bajo la Parte B de IDEA debe asegurarse que, en todas las etapas de la recolección, archivo, retención y divulgación de los expedientes académicos a terceras partes, cumpla con las leyes federales de confidencialidad. Además, la destrucción de cualquier expediente académico de un menor con una discapacidad debe ser de acuerdo con los requisitos reglamentarios de IDEA.

Para información adicional o para presentar una queja, puede llamar al gobierno federal al (202) 260-3887 (voz) o al 1-800-877-8339 (TDD) o al Departamento de Educación de Arizona (ADE/ESS) al (602) 542-4013. O puede usted contactar:

Family Policy Compliance Office U.S. Department of Education 400 Maryland Avenue, SW Washington, D. C. 20202-5901	Arizona Department of Education Exceptional Student Services 1535 W. Jefferson, BIN 24 Phoenix, AZ 85007
--	---

## VIOLENCIA/ AGRESIÓN / ACOSO / INTIMIDACIÓN ESCOLAR

La Mesa Directiva de Gobierno del Distrito Escolar de Nogales cree en el derecho de que cada estudiante sea educado en un ambiente de aprendizaje que sea respetuoso, positivo y seguro. La Mesa Directiva además cree que un ambiente escolar que es inclusivo en estas características lleva al máximo el logro escolar del estudiante, promueve el crecimiento personal y ayuda al estudiante a construir un sentido de comunidad que promueve la participación positiva como buenos ciudadanos en la sociedad.

Para asistir en el logro de un ambiente escolar basado en las creencias de la Mesa Directiva, cualquier forma de intimidación no será tolerada.

*Intimidación (Bullying):* La Intimidación ocurre cuando un estudiante o un grupo de estudiantes participan en una forma de comportamiento que incluye actos de intimidación o acoso que

- tiene el efecto de abuso físico, daños a la propiedad del estudiante o atemorizar al estudiante al grado de dañar su propiedad,
- los actos son suficientemente severos, persistentes que la acción, conducta o amenazas crean un ambiente abusivo de intimidación, amenazas o abuso físico o daños emocionales,
- ocurre cuando hay una verdadera inestabilidad de fuerza o poder, o
- puede constituir una violación de la ley.

La intimidación de un estudiante o grupo de estudiantes puede ser manifestado por escrito, expresiones verbales, físicas o por medios emocionales y pueden ocurrir en una variedad de formas incluso, pero no limitadas a

- Exposición verbal, escrita/imprimada o gráfica, exponerse a comentarios humillantes, extorsión, explotación, burlas o divulgar rumores a través de otras personas o grupos, o intimidación cibernética,
- Exposición a exclusión social o ostracismo,
- Contacto físico, incluso pero no limitado a empujar, golpear, patear, escupir y
- Daños o robos de propiedad personal.

*Intimidación Cibernética (Cyberbullying):* Intimidación Cibernética es pero no limitada a cualquier acto de intimidación cometida por medio de uso de tecnología electrónica o dispositivos de comunicación electrónicos, incluso dispositivos telefónicos, redes sociales u otras comunicaciones de Internet en computadoras escolares, redes, foros y listas de correos electrónicos, o otras propiedades del Distrito Escolar, o por medio de propiedad personal de equipo electrónicos.

*Acoso:* El acoso es una conducta intencional de abuso por un estudiante o grupo de estudiantes que molesta, insulta o amenaza a otro estudiante o grupo de estudiantes. Conducta intencional que caracteriza el acoso incluye pero no se limita a acechar, perseguir, exclusión social, agresión verbal, insultos, contacto físico con intención de lastimar o molestar, insultos verbales o por escrito, fotos o graficas. El acoso o abuso puede estar relacionado, pero no limitado a razones de sexo, raza, preferencia de religión, orientación sexual, cultura, situación económica, incapacidad, tamaño o apariencia personal. El acoso o abuso puede ser directo o indirecto o por medio sociales de Internet o mensajes de texto.

*La Intimidación* es un comportamiento intencional de un estudiante o grupo de estudiantes que coloca a otro alumno o grupo de alumnos en temor a ser lastimados físicamente o daños a su propiedad. La intimidación puede ser manifestada emocionalmente, físicamente, directamente o indirectamente, y por uso de medios sociales.

Es prohibido a estudiantes de intimidar o acosar en los campos escolares, propiedades escolares, autobuses escolares, en paradas de autobús escolar, en eventos o actividades patrocinadas por la escuela, a través de uso de tecnología electrónica o equipo de comunicación electrónica en computadoras escolares, redes, foros, o listas de correos electrónicos.

Acción disciplinaria puede ser el resultado de un acto de intimidación o de acoso que ocurra fuera de la escuela o en el día escolar cuando tales actos producen un efecto negativo físico, mental o emocional en la víctima, mientras que sea en campos escolares, propiedad escolar, autobuses escolares, en paradas del autobús escolar, o en eventos o actividades patrocinadas por la escuela o cuando tal acto(s) interfiere con las autoridades del sistema escolar para mantener el orden. Todas las sospechas de violación de la ley serán reportadas a la autoridad local. Los estudiantes que crean que están experimentando intimidación o acoso o sospechen que otro estudiante es víctima de intimidación deberán de relatar el incidente a cualquier empleado del Distrito Escolar. El personal escolar debe de mantener la confidencialidad apropiada de la información relatada.

La represalia de cualquier alumno dirigida hacia un estudiante o empleado que este relacionado con el relato de un caso o un caso de sospecha de intimidación no será tolerada, y el individuo o persona(s) será sujeta a la disciplina dispuesta en las pólizas y reglamentos administrativos.

Los estudiantes que sean encontrados intimidando o acosando a otros estudiantes serán disciplinados hasta e incluso suspendidos o expulsados de la escuela.

Someter un reporte falso bajo la Póliza JICK de esta exhibición u este objeto, el estudiante será propenso a disciplina hasta e incluso suspensión o expulsión. Donde la acción disciplinaria es necesaria de acuerdo a cualquier parte de esta póliza, Las pólizas o normas del Distrito serán llevadas a cabo.

## **Acoso o Intimidación**

### **Asistencia para Víctimas**

El Distrito escolar de Nogales está comprometido a proveer un ambiente seguro y ordenado donde los estudiantes pueden concentrarse en estudiar. Algunas veces, los estudiantes hacen decisiones inapropiadas que interfieren con el aprendizaje de otros. La siguiente información es proporcionada para asistir a estudiantes que son víctimas de intimidación, acoso, amenazas, abuso verbal o físico, o cualquier otra acción por una persona que interfiere con la seguridad. Se anima a los padres que examinen esta información con sus hijos.

El Distrito ha establecido una línea telefónica de seguridad 520-397-7717 para ayudar a padres, miembros de la comunidad y estudiantes a reportar amenazas, rumores o información de actividades criminales. Este número está siempre disponible como un medio discreto de comunicar la información importante a educadores. Otra información provechosa está disponible en la escuela o buscando recursos en la red de Internet.

Siempre que un estudiante se sienta intimidado o amenazado, inmediatamente debe él/ella de hablar con sus padres, maestros, consejero, enfermera u otro empleado escolar. El paso más importante que una víctima debe tomar para evitar la intimidación o abuso es reportándolo. El estudiante no debe de esperar a ver si alguien se dio cuenta de la intimidación. El estudiante debe de hablar con alguien en quien confía y quien es capaz de ayudarlo. Si el estudiante no siente que el o ella pueden relatar la intimidación o amenaza en persona, el o ella debería de escribir una nota que explique la situación. El estudiante debería: Decir lo que le sucedió y su reacción al acontecimiento. Decir quien lo está intimidando y quien vio lo ocurrido. Cuenten donde el incidente pasó y que fue lo que pasó. Escribir todo lo que ocurrió. Consiga ayuda de una persona con autoridad como un maestro o consejero. Ver a la enfermera si es que el abuso o amenaza es física en naturaleza. Los estudiantes pueden relatar incidente de intimidación a cualquier adulto en el campo escolar. La persona que le relate lo sucedido se pondrá en contacto con la administración escolar y se iniciará una investigación. Las consecuencias de intimidación o abuso son resumidas en este guía.

### **Apoyo para estudiantes**

Para ayudar a estudiantes a reportar discretamente casos de intimidación, acoso o amenazas habrá una caja en todas las oficinas de las escuelas donde los estudiantes podrán poner una nota relatando cualquier evento de intimidación vista o si el mismo estudiante es la víctima de acoso. Estas cajas serán supervisadas diariamente por oficiales de la escuela.



## Línea Directa de NUSD Contra El Acoso (520) 397-7717

En el Distrito escolar de Nogales el acoso es muy serio y no será tolerado. Nuestros estudiantes merecen ser tratados con respecto y sentirse seguros en todo tiempo. El objetivo de esta línea directa es para que estudiantes y padres pueden relatar incidentes de acoso o intimidación anónimamente a oficiales escolares en cualquier momento.

Estudiantes que han sido intimidados o que han sido testigos de acoso en la escuela o en la propiedad escolar deben de usar esta línea directa para reportar la información anónimamente. Por favor llame la línea directa de NUSD al:

**(520) 397-7717**

### INFORMACIÓN PARA INCLUIR CUANDO LLAME A LA LÍNEA DIRECTA:

1. La fecha y hora en que ocurrió el incidente.
2. Nombre del estudiante(s) u otros que exhiben comportamientos de acoso o intimidación.
3. La ubicación del lugar donde ocurrió el incidente. (salón de clases, patio de recreo, autobús escolar o parada de autobús, pasillos, cafetería, actividad patrocinada después de la escuela, etc.)
4. Describa lo sucedido con el mayor detalle posible.
5. Proporcione los nombres de los testigos presentes.
6. Nombre o número de teléfono para contactarlo (opcional/o si fuera necesario).

Todas las denuncias a la línea directa se investigarán debidamente.

Como siempre, se anima a los estudiantes y/o padres a que se comuniquen con el maestro, el consejero escolar o el director de su hijo(a). Una vez más, el propósito de esta línea directa es que los estudiantes denuncien el acoso de forma anónima.

**Si teme que un estudiante está en peligro inmediato, por favor comuníquese con el Sr. Fernando Parra, Superintendente al 520-397-7917.**

## Un Ambiente Libre De Tabaco

La Mesa Directiva reconoce que el uso de tabaco es un peligro para la salud y contradice los objetivos del Distrito de mantener un ambiente seguro y sano para todos.

Es la obligación de la escuela de proteger la salud, bienestar y seguridad de los estudiantes. Ha sido comprobado como evidencia científica que el consumo de tabaco es un riesgo a la salud, y para ser consistentes con el plan educativo (currículo) del Distrito y la ley de Arizona, es prohibida la posesión, consumo, distribución, o venta de tabaco en cualquier forma en propiedades del distrito o vehículos, en actividades escolares patrocinadas por la escuela dentro o fuera del local, propiedades que pertenecen al distrito, rentadas o en vehículos alquilados, o por lo demás mientras los estudiantes estén bajo la jurisdicción de la escuela.

Para el propósito de esta póliza “tabaco” se define y incluye cualquier cigarro encendido o no encendido, puros, pipa, bidi, cigarrillos de especies, y otros productos para fumar, tabaco de mascar, también conocido como tabaco sin humo, rapé, tabaco en polvo que se inhala, tabaco mascado, granulado, hojas sueltas, tapones que es un cubo azucarado de tabaco, vuelta de tuerca, tabaco soluble, aspirado, chupado, fumado o bebido y otros tipos y formas de tabaco, preparado en tal manera que puede ser compatible para masticar o para fumar en una pipa o ambas formas para masticar o fumar.

**“Tabaco” incluye cigarrillos, productos de tabaco, productos de vapor y shisha se define en A.R.S Sección 13-3622 y nicotina o dispositivos de liberación de nicotina, productos químicos o dispositivos que producen el efecto físico de sustancias de nicotina, o cualquier otro sustituto de tabaco (cigarrillos electrónicos).**

El uso de tabaco, distribución o venta por el personal y otras personas son también prohibidos en cualquier edificio, instalación, campo escolar, campo atlético, estacionamiento, o en un vehículo que pertenezca al distrito, que sea alquilado, rentado, o transportado por el distrito escolar.

¿SUFRE USTED?

# Acoso

Intimidación

Crímenes de Odio

Armas

Actividades de Pandillas

Amenazas



Entonces Llame a:

La Línea Telefónica Para Violencia en Escuelas

**520-397-7717**

(Los que Llaman pueden permanecer anónimos)